

แผนดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ
อำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ กำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เมื่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา แยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต จังหวัดนราธิวาส และแผนงาน เพื่อความสะดวกในการติดตามและการประเมินผลของคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และการตรวจสอบของภาคประชาชนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานนี้ จะทำให้ประชาชนได้รับทราบ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการมากขึ้น และเป็นแนวทางของการมีส่วนร่วมเพื่อสนองตอบต่อปัญหาความต้องการของประชาชนต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ
อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส
ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการ	๒
- แผนภูมิการจัดทำแผนดำเนินงาน	๓
- คณะทำงานวางแผนดำเนินงานการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ	๔
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม	
- บัญชีโครงการ/ กิจกรรม ประจำปี ๒๕๖๕	๖-๗
- บัญชีแผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕	๘-๓๓
- บัญชีครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๕	๓๔-๓๖
ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก	
- ประกาศใช้แผนดำเนินงาน	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของการจัดทำแผนดำเนินงานเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ตะปอเยาะ

การวางแผนพัฒนาในประเทศไทยที่ผ่านมา มีหน่วยงานดำเนินการในการดำเนินงานพัฒนาในพื้นที่หลายหน่วยงาน แม้ว่าจะมีแนวทางการพัฒนาที่ยึดตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเป็นแนวทางในการพัฒนา แต่ก็ยังพบว่ามีปัญหาในการพัฒนาที่ซ้ำซ้อนและไม่ตรงกับปัญหาและความต้องการรวมทั้งศักยภาพในพื้นที่ ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมและความรู้สึกเป็นเจ้าของในการพัฒนา

ภายใต้เจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญของแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ ว่าด้วยการปกครองท้องถิ่นได้มีการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ซึ่งได้ถ่ายโอนภารกิจในการพัฒนาเพื่อตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของประชาชนภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการพัฒนาของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นประโยชน์และส่งผลต่อความเจริญของท้องถิ่นดียิ่งขึ้น หากได้มีการเชื่อมโยงการพัฒนาของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องสนับสนุนการพัฒนาซึ่งกันและกัน และเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการบริการสาธารณะแก่ประชาชนภายในท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผน และแผนปฏิบัติการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาประสานการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อความสอดคล้องสนับสนุนแนวทางการดำเนินงานจังหวัดแบบ บูรณาการ ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา และเพื่อกำหนดเป็นแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นตอบสนองและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้ประชากรภายในท้องถิ่น

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนดำเนินงานเพื่อการพัฒนา

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มา จาก

- ๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
- ๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
- ๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)
- ๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ กระบวนการและขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน / โครงการ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

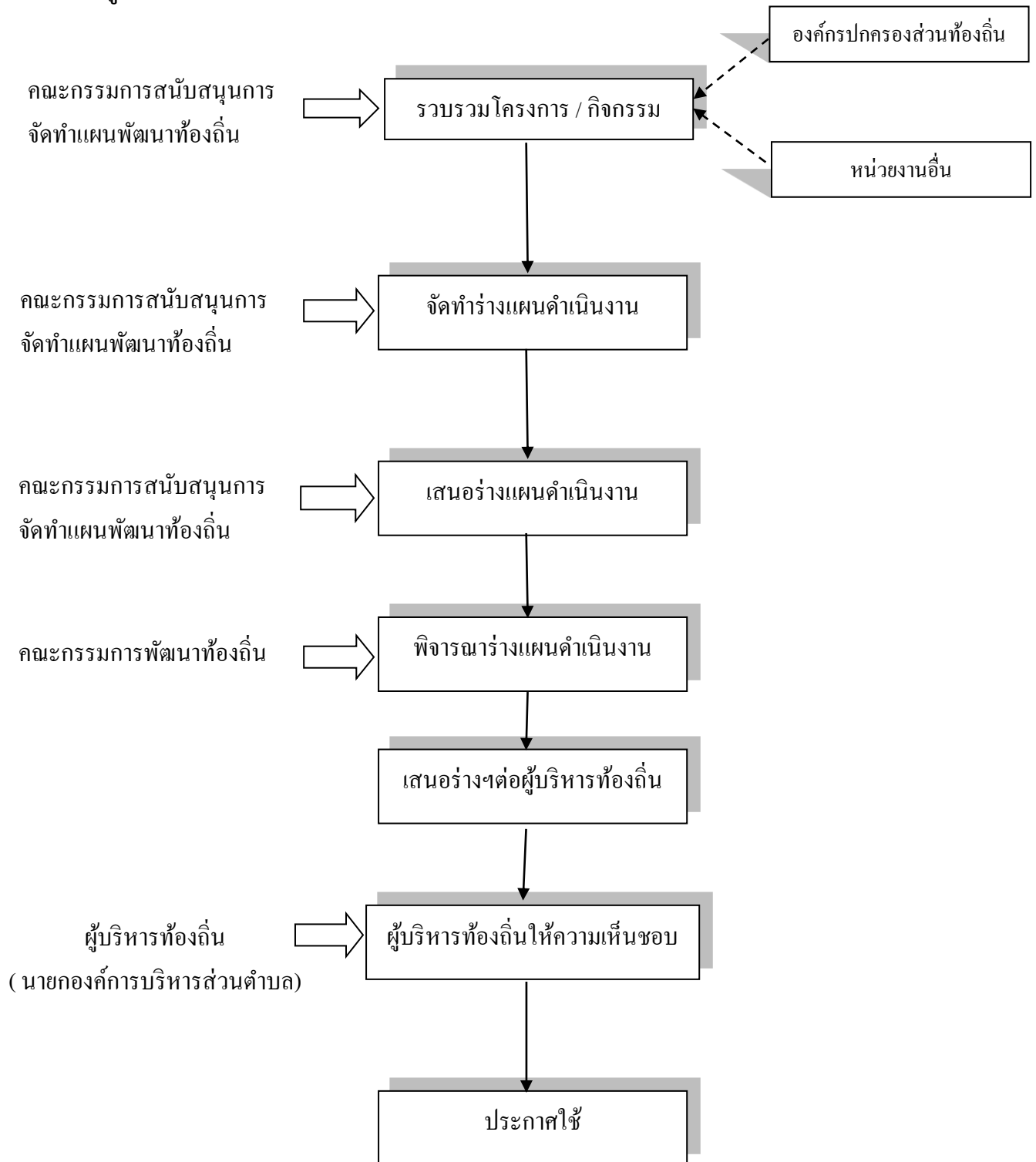
ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างแผนปฏิบัติการโดยพิจารณาแผนงาน / โครงการจากแผนงาน โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยต่างๆ

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๕ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศใช้แผนดำเนินงานโดยให้ปิดประกาศแผนปฏิบัติการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๕ แผนภูมิการจัดทำแผนดำเนินงาน



๑.๕ คณะทำงานวางแผนดำเนินงานการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ

๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ

๑. นายอาหะมะ วายะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	ประธานกรรมการ
๒. นายดุลพัทธ์ อามิงปี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	กรรมการ
๓. นายกอเซ็ง เปาะแต	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	กรรมการ
๔. นายนาแซ เปาะจิ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	กรรมการ
๕. นางไชยงู อาดำ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	กรรมการ
๖. นายรอยะ ยะนาบาเน็ง	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	กรรมการ
๗. นายต่วนฮะ ต่วนกะจิ	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๑	กรรมการ
๘. นายมะแต ลีมา	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๙. นายมาโซ คอลีเปาะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๑๐. ปลัดอำเภอประจำตำบลตะโปยเาะ		กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะโปยเาะ		กรรมการ
๑๒. พัฒนาการอำเภอ		กรรมการ
๑๓. เกษตรประจำตำบลตะโปยเาะ		กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกุย		กรรมการ
๑๕. ท้องถิ่นอำเภอ		กรรมการ
๑๖. นายสุชาติ ตือราม	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๑๗. นายเจ๊ะมิง ลีมาอะ	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๑๘. นายอับดุลอาซิซ พีรีซี	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๑๙. นางมะหะยะมูมู	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๒๐. นางนูไอนี ตาเห	ผู้แทนประชาคม หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๒๑. นายรอยาลี เบญญาฮีส	ปลัด อบต. ตะโปยเาะ	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นายอัสมี มะยูไซะ	หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. นายรอยาลี เบญญาฮีส	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	ประธานกรรมการ
๒. นางวิไลวรรณ ขวัญอ่อน	หัวหน้าส่วนการคลัง	กรรมการ
๓. นางรอซิดะเจ๊ะโต	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๔. นายรอนิง เมฆารัฐ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นายนิหารง นิโต	ผู้แทนกองสาธารณสุข	กรรมการ
๖. นางคอลีเยาะ กาเดย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	กรรมการ
๗. นายรุ่งศักดิ์ สาหะ	ผู้แทนประชาคม หมู่ ๑	กรรมการ
๘. นายมะนอ โต๊ะปาแซ	ผู้แทนประชาคม หมู่ ๒	กรรมการ
๙. นายมัมมูเนาะห์ ตอกอกาแจ	ผู้แทนประชาคม หมู่ ๔	กรรมการ
๑๐. นายอัสมี มะยูไซะ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายเฉลิมศักดิ์ ลิวชัยชาญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๖ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น สามารถดำเนินตามแผนงาน /โครงการที่ได้วางไว้
๒. เป็นแผนงานที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๓. สามารถรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะมาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรมแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยที่ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๑๐	๔,๑๒๒,๒๐๗	๑๕	กองช่าง
๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป(บริหารงานคลัง)	๑	๒	๒๐๐,๐๐๐	๐.๗๒	กองคลัง
รวม	๖	๑๒	๔,๓๒๒,๒๐๗	๑๕.๗๒	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การการพัฒนาคุณภาพชีวิต					
๑.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)	๔	๘	๑๗๔,๖๐๐	๐.๖๓	กองสวัสดิการ
๒. แผนงานงบกลาง	๔	๘	๑๓,๖๓๔,๐๐๐	๔๘.๕๙	กองสวัสดิการ
๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๖	๒๓๐,๐๐๐	๐.๘๒	กองสวัสดิการ
๔.แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	๖	๑๒	๗,๕๓๑,๘๙๔	๒๖.๘๕	กองศึกษา
๕. แผนงานสาธารณสุข(งานโรงพยาบาล)	๑	๒	๕๐,๐๐๐	๐.๑๘	กองสาธารณสุข
๖. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๖	๒๗๐,๐๐๐	๐.๙๗	กองศึกษา
๗.แผนงานสาธารณสุข(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)	๔	๘	๔๘๕,๐๐๐	๑.๗๓	กองสาธารณสุข
๘.แผนงานการศึกษา(งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ)	๑	๒	๕๐,๐๐๐	๐.๑๘	กองศึกษา
รวม	๒๖	๕๒	๒๒,๔๒๕,๔๙๔	๗๙.๙๓	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความเรียบร้อย					
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒	๓๐,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักงานปลัด
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒	๔	๑๓๑,๕๒๐	๐.๔๗	สำนักงานปลัด
รวม	๓	๖	๑๖๑,๕๒๐	๐.๕๘	

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยที่ ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพานิชยกรรมและ ท่องเที่ยว					
๑. แผนงานการเกษตร	๑	๒	๒๘,๒๐๐	๐.๑๐	สำนักงานปลัด
๒.แผนงานวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๒	๔๘,๐๐๐	๐.๑๘	กองศึกษา
รวม	๒	๔	๗๖,๒๐๐	๐.๒๘	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม					
๑. แผนงานการเกษตร(อนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	๓	๖	๔๘,๘๐๐	๐.๑๘	กองสาธารณสุข
๒. แผนงานเคหะและชุมชน (งานกำจัดขยะและมูลฝอย)	๑	๒	๕๐,๐๐๐	๐.๑๘	กองสาธารณสุข
๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒	๓๐,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักงานปลัด
รวม	๕	๑๐	๑๒๘,๘๐๐	๐.๔๖	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๑. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)	๔	๘	๓๓๐,๐๐๐	๑๑.๕๕	กองศึกษา
รวม	๔	๘	๓๓๐,๐๐๐	๑๑.๕๕	
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการบ้านเมืองตามหลักธรรมาภิบาล					
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๘	๕๙๕,๐๐๐	๒.๑๒	สำนักปลัด
รวม	๔	๘	๕๙๕,๐๐๐	๒.๑๒	
รวมทั้งหมด	๕๐	๑๐๐	๒๘,๐๕๙,๒๒๑	๑๐๐	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

แบบ ผค.02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการอบรมป้องกันและแก้ไข ปัญหาความรุนแรงในครอบครัว	-อบรมให้ความรู้ ค่าอาหารว่าง อาหารมือเที่ยง ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการ อบรมและค่าสมนาคุณแก่ วิทยากร ฯลฯ กิจ -รณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.	กอง สวัสดิการ สังคม														
๒	โครงการฝึกอบรมอาชีพและ ยกระดับคุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุ หรือผู้พิการหรือผู้ด้อยโอกาสหรือผู้ ว่างงานหรือเยาวชนหรือเด็กหรือ กลุ่มสตรี ฯลฯ	-อบรมให้ความรู้และฝึกอาชีพตาม ความถนัดแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน เยาวชน เด็ก กลุ่มสตรี ฯลฯ จ่ายเป็น ค่าอาหารว่าง อาหารมือเที่ยง ค่า ป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าวัสดุที่ จำเป็นในการอบรมและค่า สมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ -รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ โครงการ ฝึกอบรมอาชีพและยกระดับ คุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน เยาวชน เด็ก กลุ่มสตรี ฯลฯ	๙๔,๖๐๐	หมู่ ๑-๕	กอง สวัสดิการ สังคม														

แบบ ผค.02

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพชีวิต

แบบ ผด.02

๒.๒ แผนงาน งบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปี ขึ้นไป	๘,๘๐๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.	กอง สวัสดิการ สังคม												
๒	ค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ	เบี้ยยังชีพผู้พิการตามกฎหมาย กำหนด	๔,๖๐๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.	กอง สวัสดิการ สังคม												
๓	ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.	กอง สวัสดิการ สังคม												
๔	สมทบกองทุนหลักประกันแห่งชาติ (สปสช.)	สมทบกองทุนหลักประกัน แห่งชาติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑	๑๗๔,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.	กองคลัง												

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความเรียบร้อย
 ๓.๒ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

แบบ ผด.02

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่างๆ	อบรมให้ความรู้ ง่ายเป็น ค่าอาหารว่าง อาหารมื้อเที่ยง หรือเย็นหรือเช่ากรณีอบรมที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าที่พัก ค่า คู่มือ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรม และค่าสมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ -จัดซื้ออุปกรณ์ที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงาน	๒๐,๐๐๐	ณ จุดคุ้มครอง ตำบลตะปอ เยาะ	สำนักปลัด			↔				↔						
๒	โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ	-อบรมให้ความรู้แก่จิตอาสาภัย พิบัติอบต.ตะปอเยาะ ง่ายเป็น ค่าอาหารว่าง อาหารมื้อเที่ยง หรือเย็นหรือเช่ากรณีอบรมที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าที่พัก ค่า คู่มือ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรม และค่าสมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ	๑๑๑,๕๒๐	ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด													↔



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อเป็นการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายการพัฒนาตำบลตะโปยาะที่จะพัฒนาภายในระยะเวลา ๕ ปี

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ และเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปรับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะจึงประกาศใช้แผนดำเนิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อยึดถือเป็นแผนดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอาหะมะ วายะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ

