

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (คน)	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๑.	อบรมสัมมนาพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารและสมาชิกสภาอบต. ตลอดจนผู้นำชุมชนสมาชิกสภา อบต.	ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้นำเข้าใจบทบาทและหน้าที่ซึ่งไม่เพียงพอ	เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานและ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงการ ดำเนินงานของ อบต. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๕๐	การ ฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด
๒.	ประชุมประจำเดือนพนักงาน ส่วนตำบล	พนักงานส่วนตำบลยังเข้าใจ ระเบียบและการปฏิบัติไม่ ชัดเจน	ซักซ้อมการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมาและแนวทางการ ปฏิบัติที่ถูกต้อง	๔๐	การประชุม	-	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ติดตามการ ทำงานที่ผ่าน มา
๓.	อบรมบุคลากรของกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดโดย สถาบันบุคลากรท้องถิ่น ๓.๑ อบรมหลักสูตรนักบริหาร งานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน ส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ที่เปลี่ยนแปลง	๑	การ ฝึกอบรม	๓๒,๓๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด
	๓.๒ อบรมหลักสูตรนักบริหาร งานคลัง	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน ส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ที่เปลี่ยนแปลง	๑	การ ฝึกอบรม	๓๒,๓๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด
	๓.๓ อบรมหลักสูตรนักบริหาร งานช่าง	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน ส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ที่เปลี่ยนแปลง	๑	การ ฝึกอบรม	๓๒,๓๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด
	๓.๔ อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ / เจ้าพนักงานการเงิน ฯ	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน ส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ที่เปลี่ยนแปลง	๑	การ ฝึกอบรม	๒๓,๕๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด
	๓.๕ อบรมหลักสูตรช่าง / นาย ช่าง	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน ส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ที่เปลี่ยนแปลง	๑	การ ฝึกอบรม	๒๓,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	โครงการ/หลักสูตรพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (คน)	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๓.๖	อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ / เจ้าพนักงานธุรการ	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๒๑,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๓.๗	อบรมหลักสูตรนิติกร	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๒๔,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๓.๘	อบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ / เจ้าพนักงานพัสดุ	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๒๓,๕๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๓.๙	อบรมหลักสูตรเปลี่ยนสายงาน (นวช.ก.บ.ช.)	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๖๔,๕๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๓.๑๐	อบรมคอมพิวเตอร์หลักสูตรคอมพิวเตอร์สำหรับงานการเงินและบัญชี	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๗,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๓.๑๑	อบรมคอมพิวเตอร์หลักสูตรคอมพิวเตอร์สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลและการจัดทำแผน	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๗,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๓.๑๒	อบรมคอมพิวเตอร์หลักสูตรการแก้ปัญหาบนเครื่อง PC เบื้องต้น	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๗,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	โครงการ/หลักสูตรพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (คน)	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
	๓.๑๓ อบรมคอมพิวเตอร์หลัก สูตรการสร้างงานนำเสนอด้วย Microsoft Power point	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ของ พนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๗,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด
	๓.๑๔ อบรมคอมพิวเตอร์ หลัก สูตรการผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ของ พนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๗,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด
	๓.๑๕ อบรมคอมพิวเตอร์หลัก สูตรคอมพิวเตอร์สำหรับการจัด เก็บเอกสารในสำนักงาน	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ของ พนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๗,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด
	๓.๑๖ อบรมคอมพิวเตอร์หลัก สูตรคอมพิวเตอร์สำหรับงาน พัสดุ	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ของ พนักงานส่วนตำบล	เพื่อให้ทราบและเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมาย ที่เปลี่ยนแปลง	๑	การฝึกอบรม	๗,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด
	๓.๑๗ อบรมพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างในสถาบันเอกชน	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ใน การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน งานส่วนตำบลและลูกจ้าง	เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบลและลูกจ้าง	๕		๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด
๑.	โครงการที่องค์การบริหารส่วน ตะโปยาะดำเนินการเอง การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	เป็นการสร้างความรู้ความ เข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการทำงานของพนักงานส่วน ตำบล	บุคลากร ใหม่	กาปฐมนิเทศ ดำเนินโดย ผู้บังคับบัญชา	-	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตาม แบบที่กำหนด

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	โครงการ/หลักสูตรพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (คน)	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๒.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ (คอมพิวเตอร์)	เป็นพัฒนาความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อพัฒนาความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	๒๐	การฝึกอบรม	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๓.	อบรมหลักสูตรควบคุมภายใน	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมภายในของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการควบคุมภายในงานของพนักงานส่วนตำบล	๒	การฝึกอบรม	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๔.	อบรมมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ขั้นพื้นฐาน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	การฝึกอบรม	๘,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๕.	อบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการผู้ดูแลเด็กของพนักงานส่วนตำบล	๑	การฝึกอบรม	๘,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๖.	อบรมหลักสูตรกำหนดราคากลางและควบคุมงานก่อสร้างของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (ขั้นพื้นฐาน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านกำหนดราคากลางและควบคุมงานก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล	๒	การฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๗.	อบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านการผู้ดูแลเด็กของพนักงานส่วนตำบล	๑	การฝึกอบรม	๘,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด

แผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	หลักการและเหตุผล	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (คน)	วิธีการพัฒนา	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
๘.	อบรมหลักสูตรกำหนดราคากลางและควบคุมงานก่อสร้างของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ในด้านกำหนดราคากลางและควบคุมงานก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบล	๒	การฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๙	โครงการฝึกอบรม/สัมมนา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง (จัดโดยหน่วยงานภายนอก)	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล	๑๕	การฝึกอบรม	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๑๐.	อบรมหลักสูตรรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่	๒	การฝึกอบรม	๒๔,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๑๑.	อบรมหลักสูตรสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่	๑๐	การฝึกอบรม	๒๔,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๑๒.	อบรมหลักสูตรประธาน/รองประธานสภา	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่	๒	การฝึกอบรม	๒๔,๐๐๐	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด
๑๓.	โครงการอื่นๆ ที่สามารถกำหนดภายหลังตามความจำเป็นและสถานการณ์	เป็นการเพิ่มพูนทักษะความรู้ประสบการณ์ขีดความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น	เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ประสบการณ์และขีดความสามารถในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้นของพนักงานส่วนตำบล	๒๐	การฝึกอบรม	เป็นไปตามรายจ่ายของแต่ละหลักสูตรหรือโครงการ	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	ทดสอบตามแบบที่กำหนด