



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ  
อำเภอจะนะ จังหวัดนราธิวาส

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและวิเคราะห์ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ																
นโยบายด้านการสรรหา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารของ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ</li> <li>- การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารของพนักงานส่วนตำบลที่ว่าง ได้แก่ หน.สำนักปลัด อบต.ผอ.กองคลัง ผอ.สาธารณสุข และหัวหน้าฝ่ายการเงิน</li> <li>- มีการดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานปฏิบัติของพนักงานส่วนตำบลที่ว่าง ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการสาธารณสุข นักพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เจ้าพนักงานพัสดุ</li> <li>- ได้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> </ul> <p>ข้อมูลสถิติจำนวนข้าราชการ ครู พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ ที่ผ่านการสรรหา ปี ๒๕๖๕</p> <table border="1" data-bbox="890 1027 1472 1226"> <thead> <tr> <th></th> <th>ข้าราชการ</th> <th>ครู</th> <th>พนักงานจ้าง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>บรรจุแต่งตั้ง</td> <td>๔</td> <td>-</td> <td>๒</td> </tr> <tr> <td>รับโอน</td> <td>๖</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>๑๐</td> <td>๐</td> <td>๒</td> </tr> </tbody> </table>		ข้าราชการ	ครู	พนักงานจ้าง	บรรจุแต่งตั้ง	๔	-	๒	รับโอน	๖	-	-	รวม	๑๐	๐	๒	<p>พบว่าได้มีการประกาศรับโอน (ย้าย) และขอใช้บัญชี ในตำแหน่งที่ว่างแล้ว นอกจากนี้ยังได้ดำเนินการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ไว้ในเว็บไซต์ของหน่วยงานแล้ว หากยังมีตำแหน่งที่ยังว่างให้ผู้รับผิดชอบรับโอนและขอใช้บัญชี</p> <p>-พบปัญหาและอุปสรรคในการรับโอนในตำแหน่งที่ว่างยังไม่มีผู้มาบรรจุแต่งตั้ง</p>
	ข้าราชการ	ครู	พนักงานจ้าง																
บรรจุแต่งตั้ง	๔	-	๒																
รับโอน	๖	-	-																
รวม	๑๐	๐	๒																
นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตร ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul>	<p>รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ดังนี้</p> <p><b>๑.หลักสูตร</b> เตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ภายใต้กรอบของระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ตามแนวทางการดำเนินงานแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับล่าสุด ในระหว่างวันที่ ๒๐-๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไคมีออน พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา</p>	<p>-ปัญหาและอุปสรรค พบว่าในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมยังไม่ครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>																

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
		<p>จำนวน ๔ วัน มีผู้เข้าอบรมจำนวน ๓ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑.นายรอยาลี เบญญาฮีส ตำแหน่ง ปลัด อบต.</li><li>๒.นายอัสมี มะยูโซ๊ะ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด</li><li>๓.นางสาวยัสมี มีระยะ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ฯ</li></ol> <p><b>๒.หลักสูตร</b> ฝึกอบรมเรื่อง “การดำเนินงานด้านผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงการจัดสวัสดิการสังคมกลุ่มเปราะบางในชุมชน และแนวทางการชี้แจงข้อเท็จจริงของ สดง ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ ในระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๓ วัน มีผู้เข้าอบรม จำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. นางคอลลีเยาะ กาเดย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</li></ol> <p><b>๓.หลักสูตร</b> ฝึกอบรมเชิงให้ความรู้วิธีงบประมาณของอปท. รูปแบบจำแนกงบประมาณและฝึกปฏิบัติการในบันทึกการจัดทำงบประมาณระบบ e-LAAS เพื่อเป็นแนวทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมไดมอนด์พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา จำนวน ๓ วัน มีผู้เข้าอบรม จำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑.นางสาวยัสมี มีระยะ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</li><li>๒. นางสาวพัฒนชิตา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ</li></ol>	<p>ข้อเสนอแนะ หลังจากเจ้าหน้าที่ที่ได้เข้ารับการอบรม ให้มีการรายงานผลและถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับการอบรมแก่พนักงานทุกคนทราบด้วย</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
		<p><b>๔.หลักสูตร</b> ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของ อปท.(e-Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะรอยัลริเวอร์ไฮเต็ล เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ วัน มีผู้เข้าอบรมจำนวน ๒ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>นางนุรีฮัน ลีอีลา ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไป</li><li>นางสาวยศมี มีระยะ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ฯ</li></ol> <p><b>๕.หลักสูตร</b> ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมพีพี ไดมอนด์พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา จำนวน ๓ วัน มีผู้เข้าอบรม จำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>นางสาวไศรยา บินมะมิง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ</li></ol> <p><b>๖.หลักสูตร</b> ฝึกอบรมหลักสูตร”เทคนิคการใช้ระเบียบเบิกจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทคนิคการทำหน้าที่คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างทุกคณะ และเทคนิคในการดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการของการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ห่างไกลและ ปลอดภัยจากหน่วยตรวจสอบ” ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมพีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา จำนวน ๓ วัน มีผู้เข้าอบรม จำนวน ๔ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>นางคอลลีเยาะ กาเดย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</li><li>นางฮนีชะห์ สะมะแอ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข</li><li>น.ส.ปิยะฉัตร ช่วยชม ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน</li><li>น.ส.ไศรยา บินมะมิง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ</li></ol>	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>นโยบายด้านการสร้าง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>	<p>-จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชย บุคลากร เช่น การคัดเลือก พนักงานดีเด่น - การเลื่อนขั้นเงินเดือนของ ข้าราชการ ครู และพนักงานจ้าง</p>	<p>๑. ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้เป็นปัจจุบัน ๒. จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือก พนักงานดีเด่น การเสริมสร้าง ความรัก ผูกพันระหว่าง บุคลากรกับองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ บุคลากรที่ ประพฤติดีสมควรแก่การเป็น แบบอย่างให้ผู้บังคับบัญชา รายงานให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะรับทราบ เพื่อพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ ๓. ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงาน ส่วนตำบล ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา และการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วน ตำบล ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา และเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมี พนักงาน ส่วนตำบล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือพนักงานจ้างร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรมให้รวบรวม และริบนำเสนอนายกองคการบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ พิจารณาโดยด่วน</p>	<p>พบว่าข้าราชการ ครู และพนักงานจ้าง ทุกคน มีความกระตือรือร้นในการทำงาน และผลักดันตนเองให้มีความก้าวหน้า มากขึ้น</p>
<p>นโยบายด้านการส่งเสริม จริยธรรม และรักษาวินัยของ บุคลากร</p>	<p>-จัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ สำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>	<p>๑. จัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม และการ รักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ได้ตระหนักถึง ความสำคัญของการมีประพฤติกกรรม ตามมาตรฐานทาง คุณธรรมและจริยธรรม ได้มีความรู้ ความ เข้าใจ และ สำนึกในหน้าที่ราชการมากยิ่งขึ้น</p>	<p>พบว่าบุคลากรในหน่วยงานตระหนักถึง ความสำคัญของการมีประพฤติกกรรม ตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ได้มีความรู้ ความ เข้าใจ และสำนึกใน หน้าที่ราชการมากยิ่งขึ้น</p>
<p>นโยบายด้านการส่งเสริม จริยธรรม และรักษาวินัยของ บุคลากร</p>	<p>-จัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพ สำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>	<p>๑. จัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม และการรักษา วินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของ การมีประพฤติกกรรม ตามมาตรฐานทางคุณธรรมและ จริยธรรม ได้มีความรู้ ความ เข้าใจ และสำนึกในหน้าที่ ราชการมากยิ่งขึ้น ๒. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสวงหา ผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเอง และพวกพ้อง หมู่คณะ</p>	<p>พบว่าบุคลากรในหน่วยงานตระหนักถึง ความสำคัญของการมีประพฤติกกรรม ตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสำนึกใน หน้าที่ราชการมากยิ่งขึ้น</p>

		จากหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง	
--	--	-----------------------------------	--



### สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

กรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยေး

(รวมบุคลากรทางการศึกษา) จำนวนทั้งสิ้น ๓๙ ตำแหน่ง ๕๐ อัตรา ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๖ ตำแหน่ง ๓๒ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๗ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๑๑ อัตรา

#### กรอบอัตราตำแหน่งที่มีคนครอง

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๘ ตำแหน่ง ๒๓ อัตราว่าง ๘ ตำแหน่ง ๙ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตราว่าง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๖ อัตราว่าง ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

และตำแหน่งว่างจำนวนทั้งสิ้น ๑๔ ตำแหน่ง ๑๕ อัตรา

### การแต่งตั้ง/โยกย้าย

- รับโอน ๗ ตำแหน่ง

- ย้าย ๔ ตำแหน่ง

- บรรจุใหม่ ๔ ตำแหน่ง

### การฝึกอบรม

- มีการจัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๒ ตำแหน่งเข้ารับการฝึกอบรม

### ปัญหาและอุปสรรค

๑. กิจกรรมบางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น การฝึกอบรม หรือที่จะต้องพบปะผู้คนจำนวนมาก เนื่องจากมีการระบาดของโรคโควิด - ๑๙ อย่างต่อเนื่อง

๒. ปัญหาการขอใช้บัญชีตำแหน่งที่ว่าง และการรับโอนยังไม่มีผู้มาบรรจุแต่งตั้ง

๓. ปัญหาการขาดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานที่ส่วนราชการ จะต้องถือปฏิบัติเพื่อให้เกิดมาตรฐานที่เท่าเทียมกันในการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ยังปรากฏปัญหาในการปฏิบัติอยู่หลายประการเนื่องจากเป็นประเด็นที่กระทบถึงสิทธิของบุคคล และอาจก่อให้เกิดปัญหาร้องเรียนตามมา

#### ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงานประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างพบว่าผลการประเมินของพนักงานจ้างอยู่ในระดับที่ต่ำ เห็นควรพัฒนาพนักงานจ้างให้มีผลการปฏิบัติงานที่อยู่ในระดับที่สูงขึ้น เช่น จัดส่งไปอบรม เป็นต้น

๒. ควรมีการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายที่ปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งหลักสูตรเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้บุคลากรที่รับผิดชอบในการบริหารงานบุคคลที่ได้รับการบรรจุใหม่หรือบุคลากรที่ได้รับมอบหมายงานเกิดความเข้าใจในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมากขึ้น โดยอาจมีคู่มือหรือระบบพี่เลี้ยงหรือที่ปรึกษา ให้กับบุคลากรใหม่หรือบุคลากร ที่ได้รับการมอบหมายงาน เพื่อให้เกิดการดำเนินการที่ถูกต้องตามระเบียบ และในระยะเวลาที่กำหนด