



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ นายองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้พิจารณาและมีมติที่ประชุมเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ และนายอำเภอจึงได้พิจารณาอนุมัติ แล้วตามหนังสืออำเภอเมือง ที่ นธ ๐๐๒๓.๑๒/๒๖๕๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ และ ๗๑ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะจึงลงชื่อและประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายต่อละ เซ็ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ

เขต/อำเภอ ยี่งอ จังหวัดนราธิวาส

0 ซอยบูกะบากง ถนนเพชรเกษม แขวง/ตำบล ตะโปยาะ

เขต/อำเภอ ยี่งอ จังหวัดนราธิวาส 96180

พื้นที่	33.44 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	9,635 คน
ชาย	4,737 คน
หญิง	4,898 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน 2566



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปเาะ

อำเภอฮ้าง จังหวัดนราธิวาส

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 85,952,367.17 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 66,052,204.21 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 19,005,148.41 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ รวม 40,965.45 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผูกพัน จำนวน 6 โครงการ รวม 5,114,475.26 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 57,581,549.05 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	220,115.73 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	139,383.78 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	112,060.76 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	19,240.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	23,393,681.72 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	33,697,067.06 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,657,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 41,249,273.80 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,377,622.60 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,676,424.89 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,947,642.31 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,057,784.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,189,800.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 9,657,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 3,823,750.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ

อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	220,115.73	105,265.00	220,114.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	139,383.78	130,167.00	140,383.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	112,060.76	156,187.00	112,060.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	19,240.00	924,558.00	19,240.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>490,800.27</b>	<b>1,316,177.00</b>	<b>491,797.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	23,393,681.72	23,458,223.00	25,785,136.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>23,393,681.72</b>	<b>23,458,223.00</b>	<b>25,785,136.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	33,697,067.06	34,200,000.00	33,697,067.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>33,697,067.06</b>	<b>34,200,000.00</b>	<b>33,697,067.00</b>
<b>รวม</b>	<b>57,581,549.05</b>	<b>58,974,400.00</b>	<b>59,974,000.00</b>

คำแถลงงบประมาณ  
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ  
อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,377,622.60	14,626,250.00	15,272,539.00
งบบุคลากร	11,676,424.89	17,751,480.00	20,126,485.00
งบดำเนินงาน	10,947,642.31	15,957,134.00	17,461,576.00
งบลงทุน	1,057,784.00	5,976,336.00	2,230,200.00
งบเงินอุดหนุน	4,189,800.00	4,635,000.00	4,855,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	28,200.00	28,200.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>41,249,273.80</b>	<b>58,974,400.00</b>	<b>59,974,000.00</b>



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ

อำเภอฮ้าง จังหวัดนราธิวาส



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ  
อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,470,695
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,623,760
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	12,509,856
แผนงานสาธารณสุข	4,794,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,956,900
แผนงานเคหะและชุมชน	461,100
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	318,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,185,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,331,750
แผนงานการเกษตร	50,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	15,272,539
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>59,974,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ  
อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

## แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		15,272,539	15,272,539
งบกลาง		15,272,539	15,272,539

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>7,014,005</b>	<b>482,760</b>	<b>2,757,240</b>	<b>273,990</b>	<b>10,527,995</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,098,080	0	0	0	2,098,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,915,925	482,760	2,757,240	273,990	8,429,915
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>4,167,200</b>	<b>88,400</b>	<b>1,406,400</b>	<b>30,000</b>	<b>5,692,000</b>
ค่าตอบแทน		525,200	13,400	295,000	5,000	838,600
ค่าใช้สอย		2,692,000	75,000	734,000	25,000	3,526,000
ค่าวัสดุ		515,000	0	273,000	0	788,000
ค่าสาธารณูปโภค		435,000	0	104,400	0	539,400
<b>งบลงทุน</b>		<b>53,500</b>	<b>0</b>	<b>169,000</b>	<b>0</b>	<b>222,500</b>
ค่าครุภัณฑ์		53,500	0	169,000	0	222,500
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		<b>28,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28,200</b>
รายจ่ายอื่น		28,200	0	0	0	28,200
	<b>รวม</b>	<b>11,262,905</b>	<b>571,160</b>	<b>4,332,640</b>	<b>303,990</b>	<b>16,470,695</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		509,760	0	509,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		509,760	0	509,760
งบดำเนินงาน		1,049,000	50,000	1,099,000
ค่าตอบแทน		64,000	0	64,000
ค่าใช้สอย		905,000	0	905,000
ค่าวัสดุ		80,000	50,000	130,000
งบเงินอุดหนุน		15,000	0	15,000
เงินอุดหนุน		15,000	0	15,000
	รวม	1,573,760	50,000	1,623,760

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		1,569,830	1,655,940	3,225,770
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,569,830	1,655,940	3,225,770
<b>งบดำเนินงาน</b>		388,000	3,990,286	4,378,286
ค่าตอบแทน		88,000	40,000	128,000
ค่าใช้สอย		240,000	1,287,140	1,527,140
ค่าวัสดุ		60,000	2,623,146	2,683,146
ค่าสาธารณูปโภค		0	40,000	40,000
<b>งบลงทุน</b>		29,200	36,600	65,800
ค่าครุภัณฑ์		29,200	36,600	65,800
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		0	4,840,000	4,840,000
เงินอุดหนุน		0	4,840,000	4,840,000
	<b>รวม</b>	<b>1,987,030</b>	<b>10,522,826</b>	<b>12,509,856</b>

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		2,548,440	0	2,548,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,548,440	0	2,548,440
<b>งบดำเนินงาน</b>		1,875,220	59,940	1,935,160
ค่าตอบแทน		203,000	0	203,000
ค่าใช้สอย		1,312,220	59,940	1,372,160
ค่าวัสดุ		360,000	0	360,000
<b>งบลงทุน</b>		310,800	0	310,800
ค่าครุภัณฑ์		310,800	0	310,800
	<b>รวม</b>	<b>4,734,460</b>	<b>59,940</b>	<b>4,794,400</b>

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,437,600	0	1,437,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,437,600	0	1,437,600
งบดำเนินงาน		306,000	180,000	486,000
ค่าตอบแทน		27,000	0	27,000
ค่าใช้สอย		219,000	180,000	399,000
ค่าวัสดุ		60,000	0	60,000
งบลงทุน		33,300	0	33,300
ค่าครุภัณฑ์		33,300	0	33,300
	รวม	1,776,900	180,000	1,956,900

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		205,000	256,100	461,100
	ค่าใช้สอย	25,000	58,100	83,100
	ค่าวัสดุ	150,000	198,000	348,000
	ค่าสาธารณูปโภค	30,000	0	30,000
	รวม	205,000	256,100	461,100

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		318,000	318,000
	ค่าใช้สอย	318,000	318,000
	รวม	318,000	318,000



## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		460,000	675,000	50,000	1,185,000
ค่าใช้จ่าย		460,000	675,000	50,000	1,185,000
	รวม	460,000	675,000	50,000	1,185,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับอุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,876,920	0	1,876,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,876,920	0	1,876,920
งบดำเนินงาน		1,857,030	0	1,857,030
ค่าตอบแทน		35,000	0	35,000
ค่าใช้จ่าย		1,587,030	0	1,587,030
ค่าวัสดุ		235,000	0	235,000
งบลงทุน		0	1,597,800	1,597,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,597,800	1,597,800
	รวม	3,733,950	1,597,800	5,331,750

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
ค่าใช้สอย		30,000	30,000
ค่าวัสดุ		20,000	20,000
	รวม	50,000	50,000

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ

อำเภอเยือ จังหวัดนราธิวาส

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ และโดยอนุมัติของนายอำเภอเยือ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 59,974,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 59,974,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,470,695
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,623,760
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	12,509,856
แผนงานสาธารณสุข	4,794,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,956,900
แผนงานเคหะและชุมชน	461,100
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	318,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,185,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,331,750
แผนงานการเกษตร	50,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	15,272,539
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>59,974,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลตะปอเยาะปฏิบัติการเบกจ่ายเงินงบประมาณที่ไ้รับอนุมัติให้ไปเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลตะปอเยาะมีหน้าที่รักษาการให้ไปเป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นายต่อละ เซ็ง)

ตำแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลตะปอเยาะ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายกิตติพงษ์ อัมพันธ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอยิ่งอ

**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ  
อำเภอวังยาง จังหวัดนราธิวาส

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	11,560.49	0.00	11,560.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	35,420.77	6,990.84	35,420.00	-80.27 %	6,990.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	10,729.12	168,962.89	10,729.00	1,474.82 %	168,962.00
ภาษีป้าย	47,556.00	44,162.00	47,556.00	-7.14 %	44,162.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>105,266.38</b>	<b>220,115.73</b>	<b>105,265.00</b>		<b>220,114.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	80,410.00	86,190.00	80,410.00	7.19 %	86,190.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,477.19	2,539.72	1,477.00	71.90 %	2,539.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	680.00	620.00	680.00	-8.82 %	620.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	10.25	0.00	10.00	9,900.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	900.00	6,500.00	900.00	622.22 %	6,500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	0.00	50.00	0.00	100.00 %	50.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	46,690.00	43,270.00	46,690.00	-7.32 %	43,270.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	71.06	0.00	100.00 %	71.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	143.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	143.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>130,167.44</b>	<b>139,383.78</b>	<b>130,167.00</b>		<b>140,383.00</b>

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	156,187.73	112,060.76	156,187.00	-28.25 %	112,060.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>156,187.73</b>	<b>112,060.76</b>	<b>156,187.00</b>		<b>112,060.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	924,558.42	19,240.00	924,558.00	-97.92 %	19,240.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>924,558.42</b>	<b>19,240.00</b>	<b>924,558.00</b>		<b>19,240.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	1,067,570.41	313,607.45	1,067,571.00	-70.62 %	313,607.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,841,981.64	11,733,766.09	10,841,982.00	18.29 %	12,824,724.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,789,794.29	4,163,654.88	3,789,795.00	36.25 %	5,163,654.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	42,052.21	22,915.54	42,053.00	-45.51 %	22,915.00
ภาษีสรรพสามิต	7,575,007.91	7,012,360.86	7,577,513.00	-3.50 %	7,312,360.00
ค่าภาคหลวงแร่	81,937.91	78,526.18	81,938.00	-4.16 %	78,526.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	41,767.14	66,414.72	41,768.00	59.01 %	66,414.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	921.32	0.00	922.00	-45.77 %	500.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	14,681.00	2,436.00	14,681.00	-83.41 %	2,436.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>23,455,713.83</b>	<b>23,393,681.72</b>	<b>23,458,223.00</b>		<b>25,785,136.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	33,035,986.11	33,697,067.06	34,200,000.00	-1.47 %	33,697,067.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>33,035,986.11</b>	<b>33,697,067.06</b>	<b>34,200,000.00</b>		<b>33,697,067.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>57,807,879.91</b>	<b>57,581,549.05</b>	<b>58,974,400.00</b>		<b>59,974,000.00</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ

อำเภอวังยาง จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

59,974,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	220,114 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	6,990 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ที่ได้รับจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้จากการเก็บตามพระราช บัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562</p>		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	168,962 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ที่ได้รับจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้จากการเก็บตามพระราช บัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562</p>		
ภาษีป้าย	จำนวน	44,162 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ที่ได้รับจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้จากการเก็บตามพระราช บัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534</p>		

<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>140,383 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	86,190 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้จากการออกค่าธรรมเนียมรับทำการเก็บขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560 หรือโปรยแผ่นประกาศเพื่อโฆษณาแก่ประชาชน ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560</p>		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,539 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้จากการออกค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมการก่อสร้างอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522</p>		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	620 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้จากการออกค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมการก่อสร้างอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522</p>		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้จากการออกค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		



<p>ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก</p> <p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้จากการออกค่าปรับ ผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ตามพระราชบัญญัติผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบกให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	จำนวน	6,500 บาท
<p>ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์</p> <p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้จากการออกค่าปรับ ผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	จำนวน	50 บาท
<p>ค่าปรับการผิดสัญญา</p> <p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้จากการออกค่าปรับ ผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ตามพระราชบัญญัติผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบกให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	จำนวน	43,270 บาท
<p>ค่าปรับอื่น ๆ</p> <p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้ค่าปรับอื่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	จำนวน	71 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ</p> <p>ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้ใบอนุญาต ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	จำนวน	143 บาท

<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>112,060 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	112,060 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายได้จากเงินที่สถาบันการเงินจ่าย ให้กับผู้ฝากเงินเพื่อผลตอบแทนในการนำเงินมาฝากไว้กับสถาบัน การเงิน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		

<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>19,240 บาท</b>
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	19,240 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ ตามพระราช บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>25,785,136 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	313,607 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นรายได้ภาษีรถตามกฎหมายว่าด้วย การขนส่งทางบกและค่าธรรมเนียมล้อเลื่อนตามกฎหมายว่าด้วย ล้อเลื่อน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,824,724 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายได้ที่ได้รับการจัดสรรของภาษี มูลค่าเพิ่ม ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายได้ที่ได้รับการจัดสรรของภาษี มูลค่าเพิ่มพระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ประเภทภาษีมูลค่า เพิ่ม ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	จำนวน	5,163,654 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายได้ที่ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตามพระ ราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	จำนวน	22,915 บาท
ภาษีสรรพสามิต ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายได้ที่ภาษีสรรพสามิตตามพระ ราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	จำนวน	7,312,360 บาท
ค่าภาคหลวงแร่ ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายได้ค่าภาคหลวงแร่ ตามพระราช บัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	จำนวน	78,526 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยถือเกณฑ์ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายได้ที่ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	จำนวน	66,414 บาท

เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	500 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ที่ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายได้จากเงินที่เก็บตามกฎหมาย ว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้น ตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	2,436 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ที่ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นรายได้ที่จากค่าธรรมเนียมจด ทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ตามพระ ราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>33,697,067 บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	33,697,067 บาท
<p>ประมาณการตั้งรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา โดยถือเกณฑ์ที่ได้รับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ประกอบยอดรับรวมที่ได้รับจัดสรรในปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นรายได้เงินอุดหนุนทั่วไป ตามพระ ราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ**  
**อำเภอวังยาง จังหวัดนราธิวาส**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	68,431	71,699	120,000	0 %	120,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,400	4,950	5,000	100 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,038,500	8,099,200	9,073,200	4.15 %	9,450,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	4,048,800	3,908,400	4,171,200	-2.76 %	4,056,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	24,000	24,000	36,000	0 %	36,000
เงินสำรองจ่าย	1,685,102.31	669,716	850,000	-5.88 %	800,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)	0	0	17,000	1,488.24 %	270,000
สมทบเข้ากองทุนประกันสุขภาพ(สปสช.)	0	174,000	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	425,657.6	495,488	6.06 %	525,539

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	438,424	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	3,362	-100 %	0
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมงบกลาง	14,307,657.31	13,377,622.6	14,776,250		15,272,539
รวมงบกลาง	14,307,657.31	13,377,622.6	14,776,250		15,272,539
รวมงบกลาง	14,307,657.31	13,377,622.6	14,776,250		15,272,539
รวมแผนงานงบกลาง	14,307,657.31	13,377,622.6	14,776,250		15,272,539
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	405,104.76	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	514,080	38.38 %	711,360
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	33,288.08	42,120	327.35 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	33,288.08	42,120	327.35 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	63,871.02	86,400	34.17 %	115,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	849,600	555,588.49	676,800	34.57 %	910,800
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,534,320</b>	<b>1,091,140.43</b>	<b>1,361,520</b>		<b>2,098,080</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,729,837.33	2,048,369.99	2,665,980	-4.13 %	2,555,749
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	433,560	301,457.33	367,276	-8.17 %	337,276
เงินประจำตำแหน่ง	162,000	143,560	144,000	0 %	144,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,155,576.77	657,143.38	727,000	93.25 %	1,404,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	336,677.42	211,322.66	270,000	75.56 %	474,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>4,817,651.52</b>	<b>3,361,853.36</b>	<b>4,174,256</b>		<b>4,915,925</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>6,351,971.52</b>	<b>4,452,993.79</b>	<b>5,535,776</b>		<b>7,014,005</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,500	517,794.62	321,935	-100 %	0
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิด	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทาง วินัย	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	42,000	74,000	182,800	7.22 %	196,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	8,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	39,691.75	55,200	278.99 %	209,200
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>51,500</b>	<b>631,486.37</b>	<b>589,935</b>		<b>525,200</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	1,493,200	-100 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อมตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว. 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่า สาธารณูปโภคและหนังสือหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การ ดำเนินงานจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่า จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	72,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
(2)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปในสำนักงานปลัด เช่น ปฏิบัติงานทั่วไป งานทำความสะอาดและอื่นๆ เป็นต้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว. 19มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคและหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินงานจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	72,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่างๆ ค่าซั๊กพอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา หรือค่าจ้างลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู คางคก หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,010	0	0	0 %	0
(4) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์และค่าจ้างเหมาอื่นๆเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	7,752	0	0	0 %	0
(5) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์วารสารต่างๆและคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานในอบต.เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	300	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1.ค่าจ้างเหมาดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม	0	72,000	0	0 %	0
2.ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปในสำนักงาน ปลัด	0	202,626.99	0	0 %	0
3.ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่างๆ ฯลฯ	0	6,300	0	0 %	0
4.ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์และค่าจ้างเหมาอื่นๆ	0	1,440	0	0 %	0
7.ค่าจ้างเหมางานบริการดูแลและรักษาความปลอดภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมางานบริการดูแลและรักษาความปลอดภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลว 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558	0	360,000	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	915,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัย	0	0	0	100 %	864,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	9,690	30,000	-100 %	0
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือการอบรมสัมมนาของ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป  -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่3)พ.ศ.2559 และแก้ไขจนถึงปัจจุบัน	46,846	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	70,500	0	0	0 %	0
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	143,474	0	0 %	0
2.ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆและค่าอัดรูป	0	161,600	0	0 %	0
3)โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกประเภทตามหลักสูตรที่อบต.กำหนดไว้	0	21,955	0	0 %	0

	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>3)โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพสำหรับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้างทุกประเภทตามหลักสูตรที่อบต.กำหนด ไว้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการอบรม พัฒนาศักยภาพสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุก ประเภท หลักสูตรที่อบต.กำหนดไว้ โดยมี ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือหรือคู่มือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่า อุปกรณ์ในฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่ง ที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึ กอบรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. .2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561- 2565 ) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 4</p>	11,790	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
5)โครงการจัดเลือกตั้งทั่วไปสำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาฯ	0	432,853.98	0	0 %	0
6)โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายทั่วไป พรบ.ข้อมูลข่าวสาร การปราบปรามการทุจริตแก่ประชาชน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและเจ้าหน้าที่อบต.	0	16,950	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>6)โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายทั่วไป พรบ.ข้อมูลข่าวสาร การปราบปรามการทุจริตแก่ประชาชน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและเจ้าหน้าที่อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายทั่วไป พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร การปราบปรามการทุจริต แก่ประชาชน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและเจ้าหน้าที่อบต. โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือหรือคู่มือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ในฝึกรอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 1</p>	10,100	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
7)โครงการอบรมการใช้พลังงานทดแทนในครัวเรือน	0	17,120	0	0 %	0
ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	0	220,000	13.64 %	250,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	50,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	175,000	-14.29 %	150,000
โครงการอบรมการใช้พลังงานทดแทนในครัวเรือน	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและต่อต้านการทุจริต	0	0	30,000	60 %	48,000
โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร อบรม ต.ตะโปยยะ	0	0	0	100 %	100,000
โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	0	0	96,820	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย	0	0	15,980	87.73 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	136,141.67	129,903.74	77,000	120.78 %	170,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>428,439.67</b>	<b>1,575,913.71</b>	<b>2,188,000</b>		<b>2,692,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	131,327	296,229	250,000	-20 %	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	29,796	8,556	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	46,271.97	39,162	60,000	-16.67 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	25,592	12,312	15,000	0 %	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	30,000	66.67 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	53,560.4	96,019.9	80,000	0 %	80,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	126,669	108,558	55,000	45.45 %	80,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>413,216.37</b>	<b>560,836.9</b>	<b>520,000</b>		<b>515,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	221,739.79	198,498.68	290,000	-6.9 %	270,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,694.26	2,697.47	26,400	70.45 %	45,000
ค่าบริการไปรษณีย์	49,694	18,852	5,000	-100 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	95,756	121,209.6	102,000	-11.76 %	90,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	9,800	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>369,884.05</b>	<b>351,057.75</b>	<b>453,400</b>		<b>435,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,263,040.09</b>	<b>3,119,294.73</b>	<b>3,751,335</b>		<b>4,167,200</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม ขนาด 40 ช่องตามราคาท้องตลาด จำนวน 1 ตู้ ฤๅละ 6000 บาท	6,000	0	0	0 %	0
2)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน โดย มีคุณลักษณะดังนี้ 1.มีมือจับชนิดปิด 2.มี แผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3.คุณสมบัติตาม มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.) จำนวน 2 ตู้ ฤๅละ 5,500 บาท	5,500	0	0	0 %	0
3)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับขนาด ขนาด 75x1.50 เมตร ตัวละ 1,990 บาท จำนวน 10 ตัว เป็นเงิน 19,900 บาท	0	19,900	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	11,200	-50 %	5,600
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	14,400	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	5,900
พัดลมตั้งพื้น 18 นิ้ว	0	0	0	100 %	2,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
โครงการจัดซื้อรถประจำตำแหน่ง	0	0	1,282,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดลำโพงล้อยาก ประกอบด้วยไมค์ลอยจับ 1 ตัว ต่อบลูทูธ ยูเอสบีซีและเอสดีการ์ดได้ ต่อกอมพิวเตอร์ได้ ต่อไมค์สายได้ 1 ตัว ต่อกีตาร์ได้ 1 ตัว มีecho มีปรับเสียงทูนเสียงแหลมได้ ขนาดกว้าง 54.5 ยาว 47.5 สูง 77.7 เซนติเมตร	0	0	10,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โทรทัศน์	0	0	19,000	-100 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป ประกอบด้วยกล้องถ่ายภาพดิจิทัลความละเอียดไม่น้อยกว่า 24 ล้านพิกเซล ISO 100-640 ( ขยายได้ถึง ISO12800) มีระบบแฟลชในตัว บันทึกวีดีโอ แบบ 4k ฟังก์ชันโฟกัสจับดวงตาอัตโนมัติ กระเป๋ากล้อง 1 ใบ พร้อมSD card ขนาดความจุ 32 GB 1ชิ้น	0	0	24,800	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ ( เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 จำนวน 1 เครื่อง	0	0	4,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
2.เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฯ	0	0	44,000	-100 %	0
4)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์( Int Tank Printer) ราคาเครื่องละ 7,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้	7,490	0	0	0 %	0

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

ฯลฯ รายละเอียดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ข้อ 50

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>6)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ (28หน้า/นาที )ราคา 8,900 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>- มีหน่วยความจำ (Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย WIFI (IEEE 802.11 b,g,n)ได้</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> </ul>	0	8,900	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>7)เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ ราคา 4,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง</li> <li>ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer ) จากโรงงานผู้ผลิต</li> <li>- มีความละเอียดในพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> </ul>	0	4,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	40,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	22,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	0	10,000	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>18,990</b>	<b>32,800</b>	<b>1,468,400</b>		<b>53,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>18,990</b>	<b>32,800</b>	<b>1,468,400</b>		<b>53,500</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนเทศบาลตำบลยี่งอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส ประจำปี 2565	0	15,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือ ชา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติ การร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส</p> <p>เพื่อ จ่ายเป็นค่าโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2560 ข้อ 19 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก ความสะดวกแก่ประชาชนขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นสามารถจัดให้มีศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นโดยใช้เป็นสถานที่ กลางเพื่อเป็นศูนย์รวบรวมข้อมูลปัญหา ความต้องการของประชาชน การประสาน งานกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1</p>	15,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมเงินอุดหนุน	15,000	15,000	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000	15,000	0		0
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว	0	0	0	100 %	28,200
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงแล้ว	0	0	28,200	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	28,200		28,200
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	28,200		28,200
รวมงานบริหารทั่วไป	7,649,001.61	7,620,088.52	10,783,711		11,262,905
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	442,320	0 %	442,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	40,440	0 %	40,440
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	482,760		482,760
รวมงบบุคลากร	0	0	482,760		482,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	38,430	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	40,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	9,800	-14.29 %	8,400
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>93,230</b>		<b>13,400</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	0	14,700	36.05 %	20,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	17,000	-11.76 %	15,000
โครงการประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>61,700</b>		<b>75,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>154,930</b>		<b>88,400</b>
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>637,690</b>		<b>571,160</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	1,124,260	2,334,170	-14.71 %	1,990,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	150,265	200,000	-64 %	72,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	27,887.1	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	203,240	336,000	65.61 %	556,440

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	37,070	200,000	-61 %	78,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>1,542,722.1</b>	<b>3,130,170</b>		<b>2,757,240</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>1,542,722.1</b>	<b>3,130,170</b>		<b>2,757,240</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	7,500	120,910	-100 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	230,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	18,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	36,700	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	35,620	70,700	-15.13 %	60,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>54,700</b>	<b>43,120</b>	<b>196,610</b>		<b>295,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานทั่วไป อาทิเช่นทำหน้าที่ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับบริการทั่วไปของกองคลัง ช่วยพิมพ์งานรับ-ส่งหนังสือ ภายในกองคลังและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายในงานต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว. 19มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภคและหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	144,000	0	0	0 %	0
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์และค่าจ้างเหมาอื่นๆ	44,140	0	0	0 %	0
1.จ้างเหมาบริการงานทั่วไป	0	138,055.52	342,000	-100 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
3)จ้างเหมาบริการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เนื่องจากทาง จำนวนแปลงมีจำนวนมากและทางรัฐบาล ได้ประกาศพรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2563 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2563 เป็นต้นไป ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ .2561-2565) หน้า 98 ลำดับที่ 1	297,000	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	194,000
จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	350,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือการอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป  -เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559 และแก้ไขจนถึงปัจจุบัน	15,994	0	0	0 %	0
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ  -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	26,760	0	0	0 %	0
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	33,068.16	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
2.ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	29,400	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	90,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	54,300	-17.13 %	45,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	47,590	46,582	75,000	-33.33 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>575,484</b>	<b>247,105.68</b>	<b>486,300</b>		<b>734,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	199,720.35	232,491	175,000	-42.86 %	100,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	50,000	45,945	20,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	78,000	0 %	78,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	159,439	126,800	165,000	-42.42 %	95,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>409,159.35</b>	<b>405,236</b>	<b>438,000</b>		<b>273,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	65,379	30,000	200 %	90,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	8,615.22	14,400	0 %	14,400
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>73,994.22</b>	<b>44,400</b>		<b>104,400</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,039,343.35</b>	<b>769,455.9</b>	<b>1,165,310</b>		<b>1,406,400</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้แถว	0	0	0	100 %	11,600
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	5,600	-100 %	0
ตู้สำหรับใส่เอกสาร 2 ชั้น	0	0	0	100 %	38,000
โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	36,000
โต๊ะสำนักงาน	0	0	11,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	0	0	43,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล(รถบรรทุกดีเซล) คุณลักษณะตามมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณประจำเดือน ธันวาคม 2564 ข้อ 8.2.1 รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ขับเคลื่อน 2 ล้อแบบดับเบิลแคว็บ (1) เป็นกระบะสำเร็จรูป (2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิลแคว็บ 4 ประตู(3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ (4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต เป็นเงิน 850,000 บาท(ตั้งเป็นรายการใหม่)	0	850,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น	0	0	0	100 %	8,400
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
5.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา 16,000 บาท/เครื่อง จำนวน 1 เครื่อง สำหรับบันทึกงานจัดเก็บรายได้หรืองานจัดซื้อจัดจ้างต่างๆในภาระงานกองคลัง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา					

<p>พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง ฯลฯ</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ข้อ 11</p>	16,000	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	40,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	19,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	0	0	37,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	7,500	113.33 %	16,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>16,000</b>	<b>850,000</b>	<b>126,600</b>		<b>169,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>16,000</b>	<b>850,000</b>	<b>126,600</b>		<b>169,000</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,055,343.35</b>	<b>3,162,178</b>	<b>4,422,080</b>		<b>4,332,640</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	225,320	18.27 %	266,490
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	-75 %	7,500
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>255,320</b>		<b>273,990</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>255,320</b>		<b>273,990</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	15,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>5,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>25,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>295,320</b>		<b>303,990</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>8,704,344.96</b>	<b>10,782,266.52</b>	<b>16,138,801</b>		<b>16,470,695</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	46,040	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	17,100	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	63,140	0		0
รวมงบบุคลากร	0	63,140	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	63,140	0		0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	155,640	0.08 %	155,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	54,000	0 %	54,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	209,640		509,760
รวมงบบุคลากร	0	0	209,640		509,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	247,600	49,500	150,000	-100 %	0
ค่าปฏิบัติการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	0	0	0	100 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	9,800	-8.16 %	9,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>247,600</b>	<b>49,500</b>	<b>164,800</b>		<b>64,000</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	700,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าให้ได้มาซึ่งบริการจ้าง เหมาพนักงานดับเพลิงเพื่อป้องกันและ บรรเทาอัคคีภัย วาดภัย อุทกภัยตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว. 19มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลัก เกณฑ์การดำเนินงานจ้างเอกชนและเบิก จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	588,000	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	700,000
จ้างเหมาพนักงานดับเพลิง	0	499,928.73	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการฝึกอบรมป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือหรือคู่มือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ในฝึกการอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 1	9,720	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>2)โครงการอบรมป้องกันและควบคุมไฟฟ้าในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมป้องกันและควบคุมไฟฟ้าในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1อบรมให้ความรู้จ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ</p> <p>กิจกรรมที่ 2 ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ การแก้ปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน กิจกรรมที่ 3 จัดซื้ออุปกรณ์ดับไฟฟ้าและหมอกควันแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม กิจกรรมที่ 4 ปฏิบัติทำแนวกันไฟในพื้นที่เสี่ยงต่อไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 2</p>	73,714	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>3)โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) รุ่นที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) รุ่นที่ 4 โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือหรือคู่มือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ในฝึกการอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับฝึกการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 3</p>	106,418	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	10,000	50 %	15,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	0	100 %	10,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	0	100 %	10,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลต่างๆ	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	270,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	100 %	100,000
โครงการอบรมป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	0	0	0	100 %	40,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>777,852</b>	<b>499,928.73</b>	<b>1,020,000</b>		<b>905,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	167,500	0	125,000	-76 %	30,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	13,600	52,000	30,000	66.67 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>181,100</b>	<b>52,000</b>	<b>155,000</b>		<b>80,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,206,552</b>	<b>601,428.73</b>	<b>1,339,800</b>		<b>1,049,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เพื่อจ่ายเป็นค่าเฉลี่ยโซ่ยนต์ขนาดบาร์ไม่ เกิน 12 นิ้ว ขนาดกำลังไม่เกิน 1 แรงม้า	0	0	4,220	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	4,220		0
รวมงบลงทุน	0	0	4,220		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	15,000	0 %	15,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	15,000		15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	15,000		15,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1,206,552	601,428.73	1,568,660		1,573,760



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งานจราจร</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุจราจร	0	0	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	0	0	50,000		50,000
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	0	0	50,000		50,000
<b>รวมงานจราจร</b>	0	0	50,000		50,000
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	1,206,552	664,568.73	1,618,660		1,623,760
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,728,100	1,844,929	1,106,520	22.88 %	1,359,710
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	182,513	228,078	115,000	46.19 %	168,120
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	126,000	131,775	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	158,520	164,160	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	31,700	28,575	0	0 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,268,833</b>	<b>2,439,517</b>	<b>1,263,520</b>		<b>1,569,830</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>2,268,833</b>	<b>2,439,517</b>	<b>1,263,520</b>		<b>1,569,830</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	500	9,000	90,475	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	13,000	0	0	100 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	41,750	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	65,200	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>55,250</b>	<b>74,200</b>	<b>110,475</b>		<b>88,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	171,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานทั่วไป ในกองการศึกษา บริการงานทั่วไปช่วย เหลือครูผู้ดูแลเด็กศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ ประจำมีสยิตดารุลาอามาน หมู่ 1 บ้านตะ โละมิญอและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ 3 บ้าน นบลูกาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว. 19มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายงบ ประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้ สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภคและหนังสือ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินงานจ้างเอกชน และเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	207,000	0	0	0 %	0
1.จ้างเหมาบริการงานทั่วไปในกองการ ศึกษา	0	250,956.32	0	0 %	0
3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายประชา สัมพันธ์และค่าจ้างเหมาอื่นๆ	2,790	0	0	0 %	0
3.จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์และค่า จ้างเหมาอื่นๆ	0	26,440	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	3,100	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือการอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจและทั่ว  -เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559และแก้ไขจนถึงฉบับปัจจุบัน	34,030	0	0	0 %	0
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ  -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	50,800	0	0	0 %	0
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	52,940.15	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	22,800	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	4,760	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	40,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	20,000	300 %	80,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,800	4,175	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>296,420</b>	<b>360,411.47</b>	<b>215,760</b>		<b>240,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	29,648	37,541	26,390	13.68 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	26,640	33,750	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	8,275	0	5,930	68.63 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,285	16,653	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>66,848</b>	<b>87,944</b>	<b>52,320</b>		<b>60,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>418,518</b>	<b>522,555.47</b>	<b>378,555</b>		<b>388,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ อย่างดีทดแทนโต๊ะเก่า ราคาชุดละ 8,500 บาท จำนวน 1 ชุด ใช้ราคาท้องตลาดในการจัด ซื้อ	6,500	0	0	0 %	0
2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ อย่างดีทดแทน ขีารุดตัวละ 3,000 บาท จำนวน 3 ตัวเป็น เงิน 9,000 บาท ใช้ราคาท้องตลาดไม่มีบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ	9,000	0	0	0 %	0
เก้าอี้	0	0	6,800	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	7,000
โต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	3,000	200 %	9,000
โต๊ะทำงาน	0	0	5,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,000	105 %	8,200
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	2,500	100 %	5,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>15,500</b>	<b>0</b>	<b>38,800</b>		<b>29,200</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงบลงทุน	15,500	0	38,800		29,200
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,702,851	2,962,072.47	1,680,875		1,987,030
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,085,520	3.69 %	1,125,540
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	157,200	0 %	157,200
เงินวิทยฐานะ	0	0	151,200	0 %	151,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	180,000	6.67 %	192,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,603,920		1,655,940
รวมงบบุคลากร	0	0	1,603,920		1,655,940
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	89,160	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา					
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	36,650	-4.5 %	35,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>125,810</b>		<b>40,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	240,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	346,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	5,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
<p>1.1 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา อาหารกลางวันสำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุลอามาน หมู่ 1 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูกา หมู่ 3 จำนวนเด็ก 70 คน จัดสรรรายละ 20 บาท จำนวน 245 วัน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ ว 2786 วันที่ 8 พ.ค. 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 4</p>	309,940	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1.2 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (ราย หัว) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิด ดารุลอามาน หมู่ 1 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านบลูกา หมู่ 3 จัดสรรตามจำนวนเด็กเล็ก อัตราคนละ 1,700บาท จำนวน 70 คน  -เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ ว 2786 วันที่ 8 พ.ค 2562 -เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561ถึงพ.ศ.2565 ) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 4	109,910	0	0	0 %	0
1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา อาหารกลางวัน	0	350,385	0	0 %	0
2.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (ราย หัว)	0	117,300	0	0 %	0
3.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน	0	12,430	0	0 %	0
4.โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการ จัดการเรียนการสอน	0	9,770	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการท่องเที่ยวโลกกว้าง	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและดูแลความปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย	0	0	0	100 %	30,000
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	0	0	0	100 %	30,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	708,120	9.61 %	776,140
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	135,000	-85.19 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>419,850</b>	<b>489,885</b>	<b>1,193,120</b>		<b>1,287,140</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	100 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	2,165,358	2,474,844	3.16 %	2,553,146
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,948,962.96	0	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุการเกษตร	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,948,962.96</b>	<b>2,165,358</b>	<b>2,529,844</b>		<b>2,623,146</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	5,198.06	5,875.29	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>5,198.06</b>	<b>5,875.29</b>	<b>60,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,374,011.02</b>	<b>2,661,118.29</b>	<b>3,908,774</b>		<b>3,990,286</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์แทนโต๊ะเก่า	0	1,284	0	0 %	0
เก้าอี้	0	0	2,800	-100 %	0
เก้าอี้เด็ก	0	0	27,300	-100 %	0
เครื่องดูดฝุ่น	0	0	19,800	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ	0	0	32,200	-100 %	0
ตู้ยาสามัญประจำบ้าน	0	0	0	100 %	700
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	6,000
โต๊ะเด็ก	0	0	27,600	-100 %	0
พัดลม	0	0	1,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
พัฒนาติดตั้ง	0	0	3,600	-50 %	1,800
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
คูลเลอร์น้ำ	0	0	0	100 %	4,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	4,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	4,100
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>5,284</b>	<b>114,800</b>		<b>36,600</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	169,700	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>169,700</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>174,984</b>	<b>114,800</b>		<b>36,600</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน	0	0	4,620,000	4.76 %	4,840,000
อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน	0	4,174,800	0	0 %	0
อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน เพื่อ จ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่ 1 )โรงเรียนบ้านตะโละมีญอ หมู่ 1 2)โรงเรียนบ้านบุเกะบาง หมู่ 2 3)โรงเรียนบ้านลูกาสนอ หมู่ 4 4)โรงเรียนบ้านกูย หมู่ 5 จำนวนเด็กนักเรียนทั้งหมด 1,100 คนๆละ 20 บาทจำนวน 200 วัน -เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561ถึงพ.ศ.2565 ) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 8	3,925,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	3,925,000	4,174,800	4,620,000		4,840,000
รวมงบเงินอุดหนุน	3,925,000	4,174,800	4,620,000		4,840,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	6,299,011.02	7,010,902.29	10,247,494		10,522,826
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					

งบดำเนินงาน					
-------------	--	--	--	--	--

ค่าใช้สอย					
-----------	--	--	--	--	--



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
<p>2)โครงการอบรมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมจริยธรรมสำหรับเด็กเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ผูกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือหรือคู่มือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ในฝึกการอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ.2565) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 2</p>	12,200	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมค่าใช้จ่าย	12,200	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	12,200	0	0		0
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	12,200	0	0		0
รวมแผนงานการศึกษา	9,014,062.02	9,972,974.76	11,928,369		12,509,856
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	509,160	571,697	1,044,960	33.8 %	1,398,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	67,440	61,060	104,000	8 %	112,320
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000	297,000	432,000	50 %	648,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	168,000	109,500	216,000	61.11 %	348,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,176,600	1,039,257	1,838,960		2,548,440
รวมงบบุคลากร	1,176,600	1,039,257	1,838,960		2,548,440

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	89,000	211,550	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	100 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	41,000	48,000	48,000	0 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9,200	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	8,500	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>50,200</b>	<b>145,500</b>	<b>294,550</b>		<b>203,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(2)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น เกลี่ยขยะ ขนรถขยะและทำความสะอาดในบ่อพักท่อระบายน้ำ ฯลฯ	57,100	0	0	0 %	0
(3)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์และค่าจ้างเหมาอื่นๆ	25,752	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
(5) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานจัดเก็บขยะ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถรับส่งผู้ป่วย พนักงานประจำรถรับส่งผู้ป่วย และคนงานทั่วไป ตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว.10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	504,000	0	0	0 %	0
1.ค่าจ้างเหมาบริการฉีดพ่นหมอกควัน	0	0	0	100 %	5,000
2.จ้างเหมาบริการ เช่น เกลี่ยขยะ ฯลฯ	0	46,400	67,400	48.37 %	100,000
3.จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์และค่าจ้างเหมาอื่นๆ	0	0	10,000	-50 %	5,000
4.จ้างเหมาสำรวจข้อมูลแมวในตำบลตะปอเยาะและขึ้นทะเบียนสัตว์	0	882	0	100 %	3,000
5.จ้างเหมาพนักงานจัดเก็บขยะ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถรับส่งผู้ป่วย พนักงานประจำรถรับส่งผู้ป่วย และคนงานทั่วไป	0	568,187.14	1,008,000	-4.17 %	966,000
6.จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
7.จิตอาสาของอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ตำบลตะปอเยาะ	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือการอบรมสัมมนาของ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจและทั่วไป  -เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559 และแก้ไขจนถึงปัจจุบัน	28,886	0	0	0 %	0
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และแก้ไขจนถึงปัจจุบัน	34,400	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	30,000	-100 %	0
2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	15,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>3)โครงการอบรมกำจัดและป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการอบรมกำจัดและป้องกันโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำในพื้นที่ตำบลตะปอเยาะ โรคไม่ติดต่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1 อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนชาวตำบลตะปอเยาะ จ่ายเป็นค่าอาหารว่างแลเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าคู่มือ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ กิจกรรมที่ 2 ประชาสัมพันธ์รณรงค์โครงการกำจัดและป้องกันโรคติดต่อโรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำในพื้นที่ตำบลตะปอเยาะ และโรคไม่ติดต่อ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1</p>	10,570	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
3.โครงการอบรมกำจัดและป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	0	10,570	15,220	-100 %	0



	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>4)โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1อบรมให้ความรู้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จ่ายเป็นค่าอาหารว่าง อาหารมือเที่ยงหรือเย็นหรือเข้ากรณือบรมมีที่พัก ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ กิจกรรมที่ 2 ฉีดวัคซีนสุนัขและแมวตามฐานข้อมูลที่ได้สำรวจมา ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าวัสดุที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2</p>	10,570	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
4.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	23,350	28,770	-100 %	0
5.โครงการอบรมและศึกษาดูงานขับเคลื่อนเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	0	194,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>7)โครงการจัดเตรียมสถานที่กักกัน(Local Quarantine)เพิ่มเติมในระดับท้องถิ่น ตำบลหรือชุมชนเป็นรุ่นๆเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการจัดเตรียมสถานที่กักกัน(Local Quarantine) เพิ่มเติมในระดับท้องถิ่น ตำบลหรือชุมชนเป็นรุ่นๆ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นสำหรับผู้เข้าร่วมกักกันในศูนย์กักกันฯ เช่น ผ้าปูที่นอน หมอน ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และอื่นๆ ค่าจัดทำอาหารและเครื่องดื่ม วันละไม่เกิน 3 มื้อๆละไม่เกิน 50 บาท ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560และฉบับที่ 2 (พ.ศ.2561) หมวด 5 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ข้อ 13 ,ข้อ 14 ข้อ 15และข้อ 16 (3) และตามหนังสือจังหวัดนราธิวาส ด่วนที่สุด ที่ นธ 0023.3/ว 1980 ลงวันที่ 20 เมษายน 2564 เรื่อง การจัดเตรียมสถานที่กักกัน(Local Quarantine)ให้พร้อมรับสถานการณ์ และหนังสืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565 ) เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 หน้า 6 ลำดับที่ 1</p>	499,950	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
7.โครงการจัดเตรียมสถานที่กักกัน(Local Quarantine)เพิ่มเติมในระดับท้องถิ่น ตำบลหรือชุมชนเป็นรุ่นๆ	0	199,935.59	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	15,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอบรมกำจัดและป้องกันโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ	0	0	0	100 %	18,220
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	62,540	102,383.94	200,000	-50 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,233,768</b>	<b>1,145,708.67</b>	<b>1,374,390</b>		<b>1,312,220</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	8,000	15,831	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0	10,000	72,600	-86.23 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,800	29,400	70,000	0 %	70,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	120,003.1	104,340	150,000	0 %	150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	18,580	18,750	40,000	0 %	40,000
วัสดุการเกษตร	10,250	0	0	100 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	10,580	30,000	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,050	4,210	20,000	25 %	25,000
วัสดุอื่น	11,830	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>175,513.1</b>	<b>193,111</b>	<b>402,600</b>		<b>360,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,459,481.1</b>	<b>1,484,319.67</b>	<b>2,071,540</b>		<b>1,875,220</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	2,800	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	5,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ ( แบบอัดท้าย )	0	0	2,500,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน(จอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	17,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
2.จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์( Int Tank Printer)	0	0	7,500	-100 %	0
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์( Int Tank Printer) ราคาเครื่องละ 7,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้	7,500	0	0	0 %	0

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทาสีสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สี - สามารถพิมพ์ลายเส้นและจุดขนาดกลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ข้อ 50						
3.จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	2,500	-100 %	0	
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	100 %	7,500	
จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	0	0	0	100 %	3,300	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	300,000	
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง)	10,000	0	0	0 %	0	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>17,500</b>	<b>0</b>	<b>2,535,300</b>		<b>310,800</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>17,500</b>	<b>0</b>	<b>2,535,300</b>		<b>310,800</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>2,653,581.1</b>	<b>2,523,576.67</b>	<b>6,445,800</b>		<b>4,734,460</b>	
งานโรงพยาบาล						
งบดำเนินงาน						

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าใช้สอย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้นตามระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	0	0	48,720	-14.37 %	41,720
โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	11,470	0	100 %	18,220



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อ            จ่ายเป็นค่าจัดโครงการอบรมป้องกันและ            แก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่าย            ประกอบด้วยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและ            เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าป้าย            โครงการ ค่าคู่มือ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุที่            จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณแก่            วิทยากร ฯลฯ</p> <p>-เป็นไป            ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า            ใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ            ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557            -เป็นไปตามแผน            พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561ถึงพ.ศ.2565)            หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1</p>	10,570	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	10,570	11,470	48,720		59,940
รวมงบดำเนินงาน	10,570	11,470	48,720		59,940
รวมงานโรงพยาบาล	10,570	11,470	48,720		59,940
รวมแผนงานสาธารณสุข	2,664,151.1	2,535,046.67	6,494,520		4,794,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	680,144.06	611,870	849,000	23.04 %	1,044,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	94,300	76,930	107,800	51.67 %	163,500
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	25 %	135,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	42,000	40,500	42,000	25 %	52,500
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>966,444.06</b>	<b>879,300</b>	<b>1,148,800</b>		<b>1,437,600</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>966,444.06</b>	<b>879,300</b>	<b>1,148,800</b>		<b>1,437,600</b>
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	4,500	76,100	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000	15,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา	10,400	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	9,050	22,000	0 %	22,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>46,400</b>	<b>28,550</b>	<b>103,100</b>		<b>27,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	97,000	-100 %	0
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานทั่วไป กองสวัสดิการฯ เป็นต้นหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว. 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินงานจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	72,000	0	0	0 %	0
1.ค่าจ้างเหมาบริการงานทั่วไป	0	63,207.48	0	0 %	0
2.จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์และค่าจ้างเหมาอื่นๆ	0	12,960	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	97,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	7,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	4,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	0	100 %	3,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือการอบรมสัมมนาในสังกัดกองสวัสดิการสังคมเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559จนถึงฉบับแก้ไขปัจจุบัน	17,540	0	0	0 %	0
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	14,320	0	0 %	0
2)เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆเป็นไปตามเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	19,500	0	0	0 %	0
2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	16,600	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	0	30,000	66.67 %	50,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	15,000	200 %	45,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	950	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>109,040</b>	<b>108,037.48</b>	<b>169,000</b>		<b>219,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	6,418	22,849	30,000	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,194	0	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>9,612</b>	<b>22,849</b>	<b>60,000</b>		<b>60,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>165,052</b>	<b>159,436.48</b>	<b>332,100</b>		<b>306,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	2,800
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	14,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	5,000	-50 %	2,500
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19,400</b>		<b>33,300</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19,400</b>		<b>33,300</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>1,131,496.06</b>	<b>1,038,736.48</b>	<b>1,500,300</b>		<b>1,776,900</b>
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>					

งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
<p>1)โครงการอบรมส่งเสริมการพัฒนาศตริ เพื่อ</p> <p>จ่ายเป็นค่าจัดโครงการอบรมส่งเสริมการพัฒนาศตริ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือหรือคู่มือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ในฝึกการอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 3</p>	9,320	0	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
2)โครงการอบรมให้ความรู้ด้านศาสนาแก่ผู้สูงอายุหรือผู้พิการหรือด้อยโอกาส	0	85,240	0	0 %	0
3.โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	11,210	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุ	0	0	100,250	-100 %	0
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไป	0	0	0	100 %	100,000
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	0	25,000	100 %	50,000
โครงการอบรมส่งเสริมการพัฒนาสตรี	0	0	17,580	70.65 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>9,320</b>	<b>96,450</b>	<b>142,830</b>		<b>180,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>9,320</b>	<b>96,450</b>	<b>142,830</b>		<b>180,000</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>9,320</b>	<b>96,450</b>	<b>142,830</b>		<b>180,000</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>1,140,816.06</b>	<b>1,135,186.48</b>	<b>1,643,130</b>		<b>1,956,900</b>
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	709,200	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	92,520	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	309,360	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	71,080	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,224,160</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,224,160</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	40,000	0	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	9,000	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>51,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานทั่วไปปฏิบัติการสำหรับช่วยเหลือซ่อมไฟฟ้าสาธารณะและจ่ายเหมาทั่วไปสำหรับปฏิบัติงานทั่วไปในกองช่าง ตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว.10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	72,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,290	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>73,290</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	49,892	0	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	20,615	0	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	14,900	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7,500	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	54,388	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>147,295</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>271,585</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน</b>	<b>1,495,745</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งานไฟฟ้าและประปา</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	400 %	25,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>25,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	170,035	134,056	190,000	-21.05 %	150,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>170,035</b>	<b>134,056</b>	<b>190,000</b>		<b>150,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	24,000.14	44,750.58	50,000	-40 %	30,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>24,000.14</b>	<b>44,750.58</b>	<b>50,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>194,035.14</b>	<b>178,806.58</b>	<b>245,000</b>		<b>205,000</b>
<b>รวมงานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>194,035.14</b>	<b>178,806.58</b>	<b>245,000</b>		<b>205,000</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าเช่าที่ดินเพื่อเป็นบ่อขยะ	0	0	0	100 %	36,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการฝึกอบรมการจัดการและคัดแยกขยะมูลฝอย	0	10,870	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการจัดการ คัดแยกขยะมูลฝอย	0	0	0	100 %	22,100
โครงการฝึกอบรมการจัดการและคัดแยกขยะมูลฝอย	0	0	118,220	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>10,870</b>	<b>118,220</b>		<b>58,100</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	97,020	104.08 %	198,000
วัสดุอื่น	97,020	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>97,020</b>	<b>0</b>	<b>97,020</b>		<b>198,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>97,020</b>	<b>10,870</b>	<b>215,240</b>		<b>256,100</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>97,020</b>	<b>10,870</b>	<b>215,240</b>		<b>256,100</b>
<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>	<b>1,786,800.14</b>	<b>189,676.58</b>	<b>460,240</b>		<b>461,100</b>
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหา ความรุนแรงในครอบครัว	0	14,560	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>1)โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญห ความรุนแรงในครอบครัว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ อบรมป้องกันและแก้ไขปัญหความรุนแรง ในครอบครัวโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1อบรมให้ความรู้แก่สถาบัน ครอบครัว จ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่อง ดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าทำป้ายไวนิลโครงการ ค่าวัสดุที่ จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณแก่ วิทยากร ฯลฯ กิจกรรมที่ 2 รมรงค์ประชา สัมพันธ์ ป้องกันและแก้ไขปัญหความ รุนแรงในครอบครัว ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1</p>	9,320	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>2)โครงการฝึกอบรมอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุหรือผู้พิการหรือผู้ด้อยโอกาสหรือผู้ว่างงานหรือเยาวชนหรือเด็กหรือกลุ่มสตรี ในเขตตำบลตะโปะเยาะตามหลักสูตรที่ อบรม.กำหนดไว้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุหรือผู้พิการหรือผู้ด้อยโอกาสหรือผู้ว่างงานหรือเยาวชนหรือเด็กหรือกลุ่มสตรี ในเขตตำบลตะโปะเยาะตามหลักสูตรที่ อบรม.กำหนดไว้กิจกรรมที่ 1อบรมให้ความรู้และฝึกอาชีพตามความถนัดฯจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ กิจกรรมที่ 2 อบรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 3</p>	16,843	0	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
2)โครงการฝึกอบรมอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุหรือผู้พิการหรือผู้ด้อยโอกาสหรือผู้ว่างงานหรือเยาวชนหรือเด็กหรือกลุ่มสตรี ในเขตตำบลตะโปยยะตามหลักสูตรที่ อบต.กำหนดไว้	0	27,081	0	0 %	0
3)โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ก่อนวัย	0	14,560	0	0 %	0
3)โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ก่อนวัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ก่อนวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1อบรมให้เยาวชนตำบลตะโปยยะ จ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าทำป้ายไวนิลโครงการ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ กิจกรรมที่ 2 รมณรงค์ประชาสัมพันธ์ โครงการฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 11	9,320	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
4)โครงการหมอบรรเทาทุกข์สำหรับผู้สูงอายุหรือผู้พิการหรือผู้ป่วยเรื้อรังในครอบครัว	0	11,960	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า (โรงเรียนผู้สูงอายุ)	0	0	0	100 %	40,000
โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ	0	0	103,000	0 %	103,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิตแก่กลุ่มสตรีในเขตตำบลตะโปย	0	0	40,000	-25 %	30,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิตแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสในเขตตำบลตะโปย	0	0	40,000	0 %	40,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กด้อยโอกาสและเด็กพิการ	0	0	0	100 %	105,000
โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ก่อนวัย	0	0	17,580	-100 %	0
โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัว	0	0	17,580	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>35,483</b>	<b>68,161</b>	<b>218,160</b>		<b>318,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>35,483</b>	<b>68,161</b>	<b>218,160</b>		<b>318,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>35,483</b>	<b>68,161</b>	<b>218,160</b>		<b>318,000</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>35,483</b>	<b>68,161</b>	<b>218,160</b>		<b>318,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด ประจำปี 2565	0	248,920	0	0 %	0
2)โครงการจัดส่งนักกีฬาร่วมการแข่งขันใน ระดับอำเภอหรือจังหวัด	0	34,900	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>2)โครงการจัดส่งนักกีฬาร่วมการแข่งขันในระดับอำเภอหรือจังหวัด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดส่งนักกีฬาร่วมการแข่งขันในระดับอำเภอหรือจังหวัด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจัดซื้อเสื้อทีมนักกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 2</p>	42,270	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<p>4)โครงการอบรมทักษะการเล่นกีฬา ประจำปี 2564</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมทักษะการเล่นกีฬา ประจำปี 2564 โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือหรือคู่มือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ในฝึกการอบรม ค่ากระเป๋ารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับฝึกการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561ถึงพ.ศ.2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 3</p>	6,041	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด	0	0	300,000	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบลตะโป เยาะ	0	0	0	100 %	300,000
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	100,000
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันในระดับ อำเภอและระดับจังหวัด	0	0	50,000	-40 %	30,000
โครงการส่งเสริมฝึกทักษะด้านกีฬาให้แก่ เด็กและเยาวชน	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	48,311	283,820	350,000		460,000
รวมงบดำเนินงาน	48,311	283,820	350,000		460,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	48,311	283,820	350,000		460,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการส่งเสริมและสนับสนุนละศีลอดในเดือนรอมฎอน	0	249,920	0	0 %	0
4)โครงการอาซูรอสัมพันธ์	0	44,674	0	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีกวนอาซูรอ	0	0	50,000	10 %	55,000
โครงการจัดงานเมาลิต	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
โครงการตากตากสัมพันธ์	0	0	200,000	0 %	200,000
โครงการเทศกาลเดือนรอมฎอน	0	0	0	100 %	250,000
โครงการพัฒนาศักยภาพครูสอนอัลกุรอานและผู้สนใจอัลกุรอาน	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนละศีลอดในเดือนรอมฎอน	0	0	250,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>294,594</b>	<b>570,000</b>		<b>675,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>294,594</b>	<b>570,000</b>		<b>675,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>0</b>	<b>294,594</b>	<b>570,000</b>		<b>675,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว ตำบลตะโปยยะ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว ตำบลตะโปยยะ	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	50,000		50,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	0	50,000		50,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	48,311	578,414	970,000		1,185,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	746,880	323,384	204.88 %	985,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	89,520	120,000	16.67 %	140,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	0	100 %	42,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	320,280	408,000	38.48 %	565,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	60,815	120,000	20 %	144,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>1,259,495</b>	<b>971,384</b>		<b>1,876,920</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>1,259,495</b>	<b>971,384</b>		<b>1,876,920</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	63,900	167,710	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	1,220	10,000	200 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>65,120</b>	<b>177,710</b>		<b>35,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	451,600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
1.ค่าจ้างเหมาบริการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำหรับช่วยเหลือซ่อมไฟฟ้าสาธารณะและ จ้างเหมาทั่วไปสำหรับปฏิบัติงานทั่วไปใน กองช่าง	0	145,412.95	0	0 %	0
3.ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ถางป่า ค่ารถหรือ กำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ ฯลฯ	0	23,160	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	400,000
ค่าเช่ารถบรรทุก (ดีเซล)	0	0	0	100 %	177,030
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	4,820	30,000	-100 %	0
2.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	4,500	15,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	0	0	0	100 %	40,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	6,721.51	363,700	161.2 %	950,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>184,614.46</b>	<b>860,300</b>		<b>1,587,030</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	143,166	60,000	-25 %	45,000
วัสดุก่อสร้าง	0	20,270	70,000	-28.57 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	17,910	50,000	20 %	60,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	57,521	40,000	0 %	40,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>238,867</b>	<b>250,000</b>		<b>235,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>488,601.46</b>	<b>1,288,010</b>		<b>1,857,030</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	5,600	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดตั้งหรือแบบแขวน ขนาด 26,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	0	0	36,300	-100 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	7,200	-100 %	0
เป็นค่าเครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,200 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู ( มาตรฐานตามบัญชีครุภัณฑ์ )และราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง	0	0	64,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 2,700 บาท 1.เบาะนั่งหุ้มด้วยผ้า พนักพิงหุ้มด้วยตาข่าย 2.มีที่วางแขน 3.ขาเก้าอี้มีล้อเลื่อน	0	0	8,100	-100 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัว ราคาตัวละ1,300 บาท 1.เบาะนั่งหุ้มด้วยผ้า พนักพิงหุ้มด้วยตาข่าย 2.มีที่วางแขน 3.ขาเก้าอี้เป็นโลหะ ไม่มีล้อ เลื่อน	0	0	6,500	-100 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน (ขนาด เล็ก) จำนวน ๒ ตัว 1.โต๊ะทำงานผลิตจากไม้ อัดเคลือบด้วยวัสดุเคลือบอย่างดี 2.ขนาด โต๊ะกว้าง 0.70 เมตร ยาว 1.50 เมตร สูง 0.75 เมตร	0	0	9,800	-100 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะรับรองผู้มาใช้บริการ จำนวน 1 ตัว ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ยาว 0.70 เมตร สูง 0.40 เมตร	0	0	2,140	-100 %	0
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้รับรองของผู้มาใช้ บริการ ( โซฟา ) จำนวน 1 ตัว 1.เป็นเบาะ นั่งและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง pu 2.กว้าง 0.50 เมตร ยาว 1.50 เมตร พนักพิงสูง 0.80 เมตร	0	0	7,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน 1 ตัว 1. โต๊ะทำงานสำหรับสายอำนวยการผลิตจากไม้อัดเคลือบด้วยวัสดุเคลือบอย่างดี 2.ขนาดโต๊ะ กว้าง 0.70 เมตร ยาว 1.60 เมตร สูง 0.75 เมตร	0	0	10,900	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0	0	6,300	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0	0	10,000	-100 %	0
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่2 ( จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ) ราคา 30000 บาท ( เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ) จำนวน 2 เครื่อง	0	0	60,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>256,740</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการรื้อถอนและติดตั้งโรงจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ อบต.ตะโปนเยาะ จำนวน 2 แห่ง	0	0	198,900	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	0	0	198,900		0
<b>รวมงบลงทุน</b>	0	0	455,640		0
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	0	1,748,096.46	2,715,034		3,733,950
<b>งานก่อสร้าง</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	175,200	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	0	175,200	0		0
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	0	175,200	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว อบต.ตะปอเยาะ เพื่อจ่ายเป็นโครงการปรับปรุงซ่อมแซม หอกระจายข่าวอบต.ตะปอเยาะ โดยมีราย ละเอียดดังนี้ ซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่อง ส่งและ เครื่องรับวิทยุ UHF/ FM วิทยุความ ถี่ใหม่ จาก 420 Mhz. เป็นความถี่ 430.225 Mhz. จำนวน 11 จุด ตั้งเป็น รายการใหม่ ปรากฏในแผนพัฒนาท้อง ถิ่น(พ.ศ.2561-2565 ) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 หน้า 6 ลำดับที่ 2	428,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>428,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์อบรมเด็กก่อน เกณฑ์ ประจำมัสยิดดารุลอามาน หมู่ที่ 1	0	0	100,936	-100 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารคัดแยกขยะมูลฝอย	0	0	0	100 %	174,100
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาด 2 ชั้น	0	0	1,517,700	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ					
โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ข้าง ศาลาเรียนรู้การเกษตร	0	0	0	100 %	1,086,600
โครงการปรับปรุงต่อเติมห้องสำนักงานกอง คลัง	0	0	302,600	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตข้างอาคารที่ จอดรถจักรยานยนต์	0	0	0	100 %	287,100
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	50,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k)	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,941,236</b>		<b>1,597,800</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>428,000</b>	<b>0</b>	<b>1,941,236</b>		<b>1,597,800</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>428,000</b>	<b>175,200</b>	<b>1,941,236</b>		<b>1,597,800</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>428,000</b>	<b>1,923,296.46</b>	<b>4,656,270</b>		<b>5,331,750</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1)โครงการฝึกอบรมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	22,060	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>22,060</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>22,060</b>	<b>50,000</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>0</b>	<b>22,060</b>	<b>50,000</b>		<b>50,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการรณรงค์ ปลุกต้นไม้	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	20,000		0
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	20,000		0
รวมแผนงานการเกษตร	0	22,060	70,000		50,000
รวมทุกแผนงาน	39,336,177.59	41,249,273.8	58,974,400		59,974,000

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ

อำเภอเยาะ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 59,974,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,272,539 บาท
งบกลาง	รวม	15,272,539 บาท
งบกลาง	รวม	15,272,539 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5  
    ของค่าจ้างพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไข  
    เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
    0809.5/ ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
    1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครอง พนักงานจ้างกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือ สูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโป เมาะ โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้ง ต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดย ประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม) (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่ม เติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0808.2/ว 26 ลง วันที่ 18 มีนาคม 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</li></ul>		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้ สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้น ทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565</li><li>- เป็นไปตามบททวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 1</li></ul>		

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

4,056,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้กับคนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้า 95 ลำดับที่ 2

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้า 95 ลำดับที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยกดังนี้  
(สำนักปลัด, กองช่าง, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 19
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 1443 ลงวันที่ 21 เมษายน 2554
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 -2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 4

### รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 525,539 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563
- เป็นไปกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.) จำนวน 270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 5

## เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ.2559

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

11,262,905 บาท

งบบุคลากร

รวม

7,014,005 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,098,080 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

711,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) เงินตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

(2) เงินตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566



ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (สำนักปลัด)		
(1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน		
(2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (สำนักปลัด)		
(1) เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน		
(2) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)

อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	910,800 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12  
เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12  
เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 4 คน จำนวน 12 เดือน

(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่ม  
เติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,915,925 บาท</b>
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,555,749 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่  
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
.2542

- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	337,276 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้		
สำนักปลัด จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้		
สำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,404,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้		
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	474,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้		
สำนักปลัด จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,167,200 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>525,200 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ผิดทางละเมิดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 ประกอบหนังสือกระทรวงการ คลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 34 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ตามหลัก เกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการการประจำหน่วยเลือก ตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการ ปฏิบัติหน้าที่ของอำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563</p>	จำนวน	50,000 บาท

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	196,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.2565</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	209,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,692,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	915,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซึกฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>		

โครงการจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัย	จำนวน	864,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นโครงการจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัย เป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชนที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติรักษาความปลอดภัย ณ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีการปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



ค่ารับรอง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนความรับผิดทางละเมิด ที่ต้องรับผิดชอบ หรือผู้มีสิทธิได้รับผลแห่งการละเมิดที่เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ ได้กระทำการปฏิบัติหน้าที่ราชการและมีสิทธิได้รับตามระเบียบ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด พ.ศ.2539</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.4/ว 6086 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554</p>		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นกรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้า และค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและต่อต้านการทุจริต	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและต่อต้านการทุจริต เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li><li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้า 117 ลำดับที่ 2</li></ul>		

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร อบต.ตะโปยเาะ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร อบต.ตะโปยเาะ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li><li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้า 118 ลำดับที่ 3</li></ul>		

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 5</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	170,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>515,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ ดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2565</li> </ul>		

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า พันสายไฟ สาย ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงาน ครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ กลิ่น เชิง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทา ไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทำน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ เมมโมรี่การ์ด เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะหรือในที่สาธารณะ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>435,000 บาท</p> <p>270,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริหารดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>45,000 บาท</p>

## ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

## ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD, HOSTING (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>53,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>53,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	5,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 2,800 บาท (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> </ul>		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	5,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 5,900 บาท (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> </ul>		

## พัสดุตั้งพื้น 18 นิ้ว

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุตั้งพื้น 18 นิ้ว จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,000 บาท (สำนักปลัด)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

## เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท (สำนักปลัด)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย กว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

งบรายจ่ายอื่น	รวม	28,200 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	28,200 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว	จำนวน	28,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว ค่า  
 สาธารณูปโภคค้างจ่ายก่อนปีงบประมาณ 2566 ทั้งนี้ เนื่องจาก  
 ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับ  
 เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ  
 เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม  
 ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 ข้อ 45 ได้ ก่อนการเบิกจ่ายองค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่นต้องทำความตกลงกัลปสันติกระทรวง  
 มหาดไทยตามข้อ 4

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว  
 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 (หนังสือประทับตราแจ้งคำสั่ง  
 กระทรวงมหาดไทย ที่ 1268/2563 ลงวันที่ 19  
 พฤษภาคม 2563)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
 0810.8/ว 352 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2565

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	571,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	482,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	482,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่  
 พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ  
 องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,440 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้  
 สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 ) ของ  
 องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>88,400 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>13,400 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>75,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซັกฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1017 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาคณะเรื่องร่วมกัน  
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบล ตะปอเยาะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ เข้ารับ การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. .2557</p>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,332,640 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,757,240 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,757,240 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,990,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ กองคลัง จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดัง นี้ กองคลัง จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ</p>		



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้		
กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	556,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้		
กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้		
กองคลัง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,406,400 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>295,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (รวมทุกกอง)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 15 กันยายน 2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

**ค่าใช้จ่าย****รวม****734,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

194,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, จ้างเหมาบริการงานทั่วไป, จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์, ฯลฯ

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

## จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน  
(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19  
สิงหาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30  
กันยายน 2565
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2566 -  
2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้า120 ลำดับที่ 2

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

## ค่ารับรอง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณี  
หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การ  
บริหารส่วนตำบลตะโปยาะ หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ  
ราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่าย  
เป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่  
จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ  
ของกระทรวงมหาดไทย (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>273,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2565</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	95,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองคลัง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>104,400 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFIMS) (รวมทุกกอง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	14,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>169,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>169,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้แถว	จำนวน	11,600 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 5,800 บาท (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> </ul>		
ตู้สำหรับใส่เอกสาร 2 ชั้น	จำนวน	38,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้สำหรับใส่เอกสาร 2 ชั้น จำนวน 4 ตู้ ๆ ละ 9,500 บาท (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> </ul>		



## โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 4 ชุด ๆ ละ 9,000 บาท (กองคลัง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

## เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น

จำนวน

8,400 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น

จำนวน 4 ชุด ๆ ละ 4,200 บาท (กองคลัง)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 1

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน  
งาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2  
เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท (สองหลัก)
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 19,000 บาท

(กองคลัง)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boos หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันกันขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GH จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base- หรือดีกว่า
- แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wifi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	16,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2

เครื่อง เครื่องละ 8,000 บาท (กองคลัง)

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner, และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (PPM) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (PPM) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	303,990 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	273,990 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	273,990 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	266,490 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 ) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะ		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	30,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	5,000 บาท

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1017 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	5,000 บาท

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาคณะเรื่องร่วมกัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564



ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบล  
ตะปอเยาะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น  
ต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ เข้ารับ  
การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ  
.2557

### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม

1,573,760 บาท

งบบุคลากร

รวม

509,760 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

509,760 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

155,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่  
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ  
.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569 ) ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้

สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>1) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,049,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>64,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>905,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	700,000 บาท
-------------------	-------	-------------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซั๊กฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาคณะเรื่องร่วมกัน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม สาธารณะ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.4/ว 867 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2565</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 – 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 1</p>		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม สาธารณะ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.4/ว 867 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2565</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 – 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 2</li> </ul>		
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋ากลับหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 – 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 102 ลำดับที่ 4</li> </ul>		

## โครงการอบรมป้องกันและควบคุมไฟป่า

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมป้องกันและควบคุมไฟป่า เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 9



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ  
งาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงเท้า รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อ  
ชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิ  
บัตร อปพร.บัตรประจำ อปพร.เข็มเครื่องหมาย อปพร.ชุดปฏิบัติ  
หน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว  
2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสา  
สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 และแก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0810.4/ว 175 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

## วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ลาโค้ ถังน้ำแบบแบตเตอรี่ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ ให้แก่ องค์กรบริหารส่วนตำบลโบายะ เป็นหน่วยงานในการดำเนินการบริหารและจัดหาพัสดุรวมทั้งจัดซื้อจัดจ้างของปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ (สถานที่กลาง) อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ตามหนังสือขอรับเงินอุดหนุนขององค์กรบริหารส่วนตำบลโบายะ ที่ นธ 78001/ว 18 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2566 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2660 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1

งานจราจร	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือดึง สาย  
โทรศัพท์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว  
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,987,030 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,569,830 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,569,830 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,359,710 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่  
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12  
เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	168,120 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12  
เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>388,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>88,000 บาท</b></p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนดฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>48,000 บาท</p>

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล  
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2563

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	240,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้าง  
เหมาบริการงานทั่วไป, คนจ้างเหมาคนงานทั่วไป, ค่าถ่าย  
เอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าธรรมเนียม  
ต่างๆ, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4759  
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1317  
ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30  
มีนาคม 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม</li> </ul>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ หม้อน ผานไถ กระบะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>29,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>29,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 3,500 บาท (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 15 ธันวาคม</li> </ul>		
โต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 4,500 บาท (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 15 ธันวาคม</li> </ul>		

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,100 บาท

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 AV (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> </ul>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>10,522,826 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,655,940 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,655,940 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,125,540 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่บ้านบลูกา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>(2) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุลอามาน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตราจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2565</li> </ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	157,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้		
(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่บ้านบลูกา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
(2) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุลอามาน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2565		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	151,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญการพิเศษให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้		
(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่บ้านบลูกา จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
(2) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุลอามาน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2565		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	192,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะ</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,990,286 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,287,140 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>346,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการงานทั่วไปในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูกาและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุลอามาน, ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2565</li> </ul>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
<b>ค่ารับรอง</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมศูนย์พัฒนาเด็กบ้านบลูกาและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุลอามาน หรือกรณีตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> </ul>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือ บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าจ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 1</p>		

โครงการป้องกันและดูแลความปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและดูแลความปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 9</p>		



โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 4

## โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

776,140 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูคาและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุลอามาน วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

- (1) ค่าอาหารกลางวัน อัตรามื้อละ 36 บาท/คน จำนวน 245 วัน
  - (2) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 - 5 ปี อัตราคนละ 1,836 บาท/ปี
  - (3) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี
  - (4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี อัตราคนละ 290 บาท/ปี
  - (5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี อัตราคนละ 325 บาท/ปี
  - (6) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี อัตราคนละ 464 บาท/ปี
- (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5537 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2566
  - เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษาฯ)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,623,146 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
<p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 2,553,146 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่งมุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ และค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ และสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ จำนวน 1,170 คน ในอัตราคนละ 8.13 บาท จำนวน 260 วัน ดังนี้

- (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูกา
  - (2) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุลอามาน
  - (3) โรงเรียนบ้านกุย
  - (4) โรงเรียนบ้านตะโละมีญอ
  - (5) โรงเรียนบ้านบลูกาสนอ
  - (6) โรงเรียนบ้านบูเกะบากง (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5537 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2566

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทา ไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อบาดาล ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม</li></ul>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ หม้อน ผานไถ กระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่าง แถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง พิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูกาและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุลอามาน (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม</li> </ul>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูกาและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดดารุลอามาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 7181 ลงวันที่ 27 กันยายน 2565</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>36,600 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>36,600 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้ยาสามัญประจำบ้าน	จำนวน	700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ยาสามัญประจำบ้าน จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 700 บาท (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2563</li> </ul>		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ราคาตู้ละ 6,000 บาท (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> <li>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> </ul>		

## พัดลมติดผนัง

จำนวน

1,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 1,800 บาท (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2563

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

## คูเลอรน้ำ

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคูเลอรน้ำ จำนวน 1 ใบ ราคาใบละ 4,000 บาท (กองการศึกษาฯ)

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2563
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 137 ลำดับที่ 2

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

## เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนัก



- งาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท (กองการศึกษาฯ)
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,100 บาท

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,840,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,840,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน	จำนวน	4,840,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ จำนวน 1,100 คน ในอัตราคนละ 22 บาท/วัน จำนวน 200 วัน ดังนี้

- (1) โรงเรียนบ้านกุย
- (2) โรงเรียนบ้านตะโละมีญอ
- (3) โรงเรียนบ้านบลูกาสนอ
- (4) โรงเรียนบ้านบูเกะบากง  
(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว 5537 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2566

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 6

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,734,460 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,548,440 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,548,440 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,398,120 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>            กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>            - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	112,320 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้</p> <p>            กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>            - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้</p> <p>            กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>            - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>            - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	648,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	348,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้ กองสาธารณสุขฯ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,875,220 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>203,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น หรือเงินป่วยการในอัตราเดือนละ 5,000 บาท จำนวน 2 อัตรา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2563</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2 / ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564</li> </ul>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</p>	จำนวน	48,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,312,220 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>1. ค่าจ้างเหมาบริการฉีดพ่นหมอกควัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการฉีดพ่นหมอกควันเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคต่างๆ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>	จำนวน	5,000 บาท

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <p>2.จ้างเหมาบริการ เช่น เกลี่ยขยะ ฯลฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น เกลี่ยขยะ ขนรถขยะและทำความสะอาดในบ่อพักท่อระบายน้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>   | <p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p> |
| <p>3.จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์และค่าจ้างเหมาอื่นๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์และค่าจ้างเหมาอื่นๆ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p>  | <p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>   |
| <p>4.จ้างเหมาสำรวจข้อมูลแมวในตำบลตะปอเยาะและขึ้นทะเบียนสัตว์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลแมวในตำบลตะปอเยาะและขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯกรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.8/ว3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> | <p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>   |
| <p>5.จ้างเหมาพนักงานจัดเก็บขยะ พนักงานขับรถขยะ พนักงานขับรถรับส่งผู้ป่วย พนักงานประจำรถรับส่งผู้ป่วย และคนงานทั่วไป</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานจัดเก็บขยะ พนักงานขับรถขยะ พนักงานขับรถรับส่งผู้ป่วย พนักงานประจำรถรับส่งผู้ป่วย และคนงานทั่วไป</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลว.10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>  | <p>จำนวน</p> <p>966,000 บาท</p> |



6. จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาทิ เช่น รถรับส่งผู้ป่วย รถฉุกเฉิน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

7. จัดอาสาของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกตำบลตะปอเยาะ จำนวน 20,000 บาท

กิจกรรมจิตอาสาของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกตำบลตะปอเยาะ เพื่อขับเคลื่อนงานคัดแยกขยะและงานเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ (งานปลูกต้นไม้) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ในกิจกรรมลงพื้นที่เพื่อดำเนินกิจกรรมฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการการแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุข)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฯนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฯนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1 ฉีดวัคซีนสุนัขและแมวตามฐานข้อมูลที่ได้สำรวจมา ค่าวัคซีน ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการฉีด ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5 /ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3 /ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมกำจัดและป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	จำนวน	18,220 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการอบรมกำจัดและป้องกันโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำในพื้นที่ตำบลตะปอเยาะ โรคไม่ติดต่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1 อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนชาวตำบลตะปอเยาะ จ่ายเป็นค่าอาหารว่าง แลเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าคู่มือ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ</p> <p>กิจกรรมที่ 2 ประชาสัมพันธ์ รณรงค์โครงการกำจัดและป้องกันโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ หรือโรคอุบัติซ้ำในพื้นที่ตำบลตะปอเยาะ และโรคไม่ติดต่อ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ (พ.ศ.2566 - 2570 ) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 96 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</li> </ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>360,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ หนังสือ คู่มือต่างๆ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงาน ตราयाง แก้วพลาสติก กรรไกร ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2565</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทป ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า พันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ ทำน้ำบาดาล ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจแม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลื้อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน เช่น เปลหามคนไข้ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ถู่มือยาล้างหรือล้าง ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>

วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเปอร์ จอบ หมุน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีด ตัดต้นไม้ ปู่ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน สำหรับผู้ปฏิบัติงานรถฉุกเฉินหรือรถรับส่งผู้ป่วยตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉินหรือชุดปฏิบัติการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคต่างๆ รองเท้าหุ้มสูงได้เข้า(รองเท้าบูต) เสื้อกันฝน ชุดปฐมพยาบาลสำหรับรถรับส่งผู้ป่วย ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li></ul>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>310,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>310,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 AV (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลำดับที่ 62</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> </ul>		
จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	จำนวน	3,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 จอ ๆ ละ 3,300 บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว</li> <li>- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1,600 x 900 Pixel</li> <li>- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 60 Hz</li> <li>- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ลำดับที่ 60</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> </ul>		



<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 138 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
<b>งานโรงพยาบาล</b>	<b>รวม</b>	<b>59,940 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>59,940 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>59,940 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการอบรมปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น ตามระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	41,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการอบรมปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น ตามระบบการแพทย์ฉุกเฉินโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณ แก่วิทยากร ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1</li> </ul>		

โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	18,220 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 2</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,776,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,437,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,437,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,044,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>กองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	163,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้</p> <p>กองสวัสดิการสังคม จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะ</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ ดังนี้</p> <p>กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	135,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	52,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>กองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>306,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>27,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	22,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	219,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	97,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป, ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่ารับรอง

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จะเป็นตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	45,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li></ul>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>33,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>33,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	2,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว รายละเอียด ดังนี้ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> </ul>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563</li> </ul>		



เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไป จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไป ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามบททวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 2

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้นหรือผู้ที่ชื้ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกรณีเกิดอัคคีภัยที่เข้าข่ายภัยพิบัติ (บ้านหลังเดียว) (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

- เป็นไปตามบททวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 3

<p>โครงการอบรมส่งเสริมการพัฒนาสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมการพัฒนาสตรี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--------------------------------

แผนงานเคหะและชุมชน

<p>งานไฟฟ้าและประปา</p>	<p>รวม</p> <p>205,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>205,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>25,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ตรวจสอบบำรุงรักษาหม้อแปลง อบต.ตะปอเยาะ ตามขนาดที่กำหนดไว้ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566</p>	

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน คอมพิวเตอร์ ไขว้ ไมค์ลอยพร้อมเครื่อง ส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะที่เกินสิทธิ์ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนดและค่าไฟฟ้ามิเตอร์ที่ติดกับเสาไฟฟ้าที่ใช้สำหรับหอกระจายข่าวทุกหมู่บ้าน หมู่ที่ 1- หมู่ที่ 5 (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>256,100 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>256,100 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>58,100 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าเช่าที่ดินเพื่อเป็นบ่อขยะ	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินเพื่อเป็นบ่อขยะ จำนวน 12 เดือนๆ ละ 3,000 บาท (กองสาธารณสุข)</p> <p>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 6</p>		

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการจัดการ คัดแยกขยะมูลฝอย	จำนวน	22,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรมการจัดการและคัดแยกขยะมูลฝอย ให้ความรู้แก่ประชาชนชาวตำบลตะโปะเยาะ เรื่องการกำจัดและคัดแยกขยะมูลฝอย โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุที่จำเป็นในการอบรมและค่าสมนาคุณแก่วิทยากร ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>198,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	198,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะแบบล้อลาก มีตราอบต.ตะโปะเยาะ จำนวน 100 ใบโดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาดตลาด (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2 /ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 / ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	318,000 บาท
---	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	318,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	318,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า (โรงเรียนผู้สูงอายุ)	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า (โรงเรียนผู้สูงอายุ) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 6

โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ	จำนวน	103,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิตแก่กลุ่มสตรีในเขต ตำบลตะโปยเยาะ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิตแก่กลุ่มสตรีในเขตตำบลตะโปยเยาะ

ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้า 83 ลำดับที่ 7

โครงการฝึกอบรมอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิตแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสในเขตตำบลตะโปยเยาะ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพและยกระดับคุณภาพชีวิตแก่ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสในเขตตำบลตะโปยเยาะ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้า 82 ลำดับที่ 2

<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กด้อยโอกาสและเด็กพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กด้อยโอกาสและเด็กพิการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 14</p>	<p>จำนวน</p> <p>105,000 บาท</p>
---	---------------------------------

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

<p>งานกีฬาและนันทนาการ</p>	<p>รวม</p> <p>460,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>460,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p> <p>460,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	
<p>โครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบลตะปอเยาะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบลตะปอเยาะ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงิน เหรียญรางวัล ค่าชุดนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p>



<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าจ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 7</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการส่งนักร้องเข้าร่วมแข่งขันในระดับอำเภอและระดับจังหวัด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักร้องร่วมการแข่งขันในระดับอำเภอหรือระดับจังหวัด ได้แก่ ค่าใช้จ่ายสำหรับนักร้อง ผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการส่งนักร้องเข้าร่วมแข่งขันกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 3</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมฝึกทักษะด้านกีฬาให้แก่เด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมฝึกทักษะด้านกีฬาให้แก่เด็กและเยาวชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท

<b>งานศาสนาดำเนินธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>675,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>675,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>675,000 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีกวนอาชुरอ	จำนวน	55,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีกวนอาชुरอ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ที่ นธ 0023.3/ว 2355 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2565
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 5

โครงการจัดงานแมลิต	จำนวน	100,000 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานแมลิต เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ที่ นธ 0023.3/ว 2355 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2565
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 4

<p>โครงการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 116 ลำดับที่ 12</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการตาดิกาสัมพันธ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตาดิกาสัมพันธ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ที่ นธ 0023.3/ว 3304 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2565</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 116 ลำดับที่ 11</li> </ul>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการเทศกาลเดือนรอมฎอน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศกาลเดือนรอมฎอน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์-บริโภค ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา ที่ นธ 0023.3/ว 2355 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2565</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 3</li> </ul>	จำนวน	250,000 บาท

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพครูสอนอัลกุรอานและผู้สนใจอัลกุรอาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูสอนอัลกุรอานและผู้สนใจอัลกุรอาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<b>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลตะปอเยาะ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลตะปอเยาะ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นมรการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,733,950 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,876,920 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,876,920 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	985,920 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>        กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>        - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>        - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	140,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้</p> <p>        กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>        - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>        - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ ดังนี้</p> <p>        กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>        - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>        - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	565,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ดังนี้</p> <p>1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,857,030 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,587,030 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>400,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซั๊กฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป, ค่าเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถางป่า ค่าเรือหรือกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ (กองช่าง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
<b>ค่าเช่ารถบรรทุก (ดีเซล)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>177,030 บาท</b>
เพื่อจ่ายค่าเช่ารถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน (ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 4 ล้อ		
- แบบดับเบิลแคบ		
- เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าเช่ารถยนต์ประเภทต่างๆ (สำหรับระยะเวลาเช่า 5 ปี) ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง		
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 - 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 2		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 950,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>235,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2565</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง น้ำมันทาไม้ สี ปูนซีเมนต์ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2565</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบารถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิล น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p><b>งานก่อสร้าง</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,597,800 บาท</b></p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,597,800 บาท</b></p>
<p><b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,597,800 บาท</b></p>
<p>ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ</p> <p>โครงการก่อสร้างอาคารคัดแยกขยะมูลฝอย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารคัดแยกขยะมูลฝอย ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร พื้นที่ 45.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย (กองสาธารณสุขฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 – 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 78</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>174,100 บาท</p>

## ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ข้างศาลาเรียนรู้อาคารเกษตร	จำนวน	1,086,600 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ข้างศาลาเรียนรู้อาคารเกษตร ขนาดกว้าง 14.00 เมตร ยาว 12.22 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 138.29 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย

(กองช่าง)

- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 – 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 73

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตข้างอาคารที่จอดรถจักรยานยนต์	จำนวน	287,100 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานคอนกรีตข้างอาคารที่จอดรถจักรยานยนต์ กว้าง 23.00 เมตร ยาว 22.48 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 440.90 ตารางเมตร

รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย

(กองช่าง)

- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 – 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 52

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาปรับราคาได้ (ค่า k)		
(กองช่าง)		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท		
0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท		
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าประกาศนียบัตร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2566 – 2570) ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน  
ภัย

ค่าติดตั้ง เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวนดิน  
ระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ หน้ากาก  
ป้องกันก๊าซพิษ วัสดุเพาะชำ ดอกไม้และต้นไม้ต่างๆ ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

## ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	120,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,450,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	4,056,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	36,000							
		เงินสำรองจ่าย	800,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	525,539							
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)	270,000							
		เงินช่วยเหลือ								
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	5,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		711,360						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				120,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				10,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				9,450,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ				4,056,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				36,000
		เงินสำรองจ่าย				800,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				525,539
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)				270,000
		เงินช่วยเหลือ				
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน				5,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				711,360

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		180,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		180,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		115,920						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		910,800						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		5,255,359	155,760	2,485,250	1,398,120	1,044,600		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		457,216	54,000	325,320	112,320	163,500		
		เงินประจำตำแหน่ง		204,000		42,000	42,000	42,000		
		เงินวิทยฐานะ				151,200				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,961,340	216,000	192,000	648,000	135,000		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		552,000	84,000	30,000	348,000	52,500		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น								



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก				180,000	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				180,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				115,920	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				910,800	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			985,920		11,325,009
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			140,000		1,252,356
		เงินประจำตำแหน่ง			42,000		372,000
		เงินวิทยฐานะ					151,200
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			565,000		3,717,340
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			144,000		1,210,500
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษ					120,000			
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ		230,000						
		ค่าป่วยการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			50,000					
		ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือกฯ		20,000						
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จ จริงความรับผิดชอบ ละเมิด		10,000						
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบสวนทาง วินัย		10,000						
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง		50,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		35,000	5,000	25,000	5,000	5,000		
		ค่าเช่าบ้าน		196,000		48,000	48,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษ				120,000	
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ				230,000	
		ค่าป้องกันการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				50,000	
		ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือกฯ				20,000	
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จ จริงความรับผิดชอบ ละเมิด				10,000	
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบสวนทาง วินัย				10,000	
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง				50,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			5,000		80,000
		ค่าเช่าบ้าน					292,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น		10,000							
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		277,600	9,000	55,000	30,000	22,000			
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
		1.ค่าจ้างเหมาบริการฉีด พ่นหมอกควัน						5,000			
		2.จ้างเหมาบริการ เช่น เก็บขยะ ฯลฯ						100,000			
		3.จ้างเหมาทำป้าย ประชาสัมพันธ์และค่า จ้างเหมาอื่นๆ						5,000			
		4.จ้างเหมาสำรวจข้อมูล แมวในตำบลตะปอเยาะ และขึ้นทะเบียนสัตว์						3,000			
		5.จ้างเหมาพนักงานจัด เก็บขยะ พนักงานขับรถ ขยะ พนักงานขับรถรับ ส่งผู้ป่วย พนักงาน ประจำรถรับส่งผู้ป่วย และคนงานทั่วไป						966,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น				10,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		30,000		423,600	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		1.ค่าจ้างเหมาบริการฉีด พ่นหมอกควัน					5,000
		2.จ้างเหมาบริการ เช่น เก็บขยะ ฯลฯ					100,000
		3.จ้างเหมาทำป้าย ประชาสัมพันธ์และค่า จ้างเหมาอื่นๆ					5,000
		4.จ้างเหมาสำรวจข้อมูล แมวในตำบลตะโปยยะ และขึ้นทะเบียนสัตว์					3,000
		5.จ้างเหมาพนักงานจัด เก็บขยะ พนักงานขับรถ ขยะ พนักงานขับรถรับ ส่งผู้ป่วย พนักงาน ประจำรถรับส่งผู้ป่วย และคนงานทั่วไป					966,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	6.จัดทำประกันภัย ทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				20,000
		7.จิตอาสาของอาสา สมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ตำบลตะโปยเาะ				20,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ		400,000		2,777,000
		ค่าเช่ารถบรรทุก (ดีเซล)		177,030		177,030
		โครงการจ้าง เหมาบริการดูแลรักษา ความปลอดภัย				864,000
		จัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน				350,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ				
		ค่ารับรอง				74,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี				10,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ				88,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ				





งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือ ค่าสินไหมทดแทน				5,000
		ค่าเช่าที่ดินเพื่อเป็นบ่อ ขยะ				36,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่าง ประเทศชั่วคราว		40,000		510,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดิน ทางไปราชการต่าง ประเทศชั่วคราว				70,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง				50,000
		ค่าลงทะเบียนการฝึก อบรม				20,000
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		20,000		390,000
		โครงการกิจกรรมส่งเสริม การท่องเที่ยวตำบลตะโปยยะ	50,000			50,000
		โครงการแข่งขันกีฬา ประจำตำบลตะโปยยะ	300,000			300,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				30,000				
		โครงการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า (โรงเรียนผู้สูงอายุ)								40,000
		โครงการจัดงานประเพณีกวนอาชูรอ								
		โครงการจัดงานเมาลิด								
		โครงการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น								
		โครงการตาดีกาสัมพันธ์								
		โครงการเทศกาลเดือนรอมฎอน								
		โครงการป้องกันและดูแลความปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย					30,000			
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่				10,000				
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์				10,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				30,000
		โครงการจัดกิจกรรมผู้ สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่าง มีคุณค่า (โรงเรียนผู้สูง อายุ)				40,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีกวนอาฮูร่อ	55,000			55,000
		โครงการจัดงานเมาลิด	100,000			100,000
		โครงการจัดทำฐาน ข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น	20,000			20,000
		โครงการตลาดสินค้าสัมพันธ์	200,000			200,000
		โครงการเทศกาลเดือน รอมฎอน	250,000			250,000
		โครงการป้องกันและ ดูแลความปลอดภัย สำหรับเด็กปฐมวัย				30,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่				10,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสงกรานต์				10,000



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรม และ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพของผู้สูงอายุ				103,000
		โครงการฝึกอบรมการ ดำเนินงานตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอ เพียง			30,000	30,000
		โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานการจัดการ คัดแยกขยะมูลฝอย				22,100
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ และยกระดับคุณภาพ ชีวิตแก่กลุ่มสตรีในเขต ตำบลตะโปยาะ				30,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพ และยกระดับคุณภาพ ชีวิตแก่ผู้พิการและผู้ ด้อยโอกาสในเขตตำบล ตะโปยาะ				40,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตเด็กด้อยโอกาสและ เด็กพิการ				105,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนา ศักยภาพครูสอนอัลกุ รอานและผู้สนใจอัลกุ รอาน								
		โครงการพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)			100,000					
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ								
		โครงการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมแข่งขันในระดับ อำเภอและระดับจังหวัด								
		โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้ของเด็กปฐมวัย				30,000				
		โครงการส่งเสริมฝึก ทักษะด้านกีฬาให้แก่ เด็กและเยาวชน								
		โครงการส่งเสริมพัฒนา คุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป						100,000		
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา				776,140				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนา ศักยภาพครูสอนอัลกุ รอานและผู้สนใจอัลกุ รอาน	50,000			50,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)				100,000
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ	100,000			100,000
		โครงการส่งนักศึกษาเข้า ร่วมแข่งขันในระดับ อำเภอและระดับจังหวัด	30,000			30,000
		โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้ของเด็กปฐมวัย				30,000
		โครงการส่งเสริมฝึก ทักษะด้านกีฬาให้แก่ เด็กและเยาวชน	30,000			30,000
		โครงการส่งเสริมพัฒนา คุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุ และประชาชนทั่วไป				100,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริการสถาน ศึกษา				776,140

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษ สุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯนาง เธอเจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนาวิ					20,000			
		โครงการให้ความช่วย เหลือประชาชนด้านสง เสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต						50,000		
		โครงการอบรมกำจัด และป้องกันโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ					18,220			
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและต่อต้าน การทุจริต		48,000						
		โครงการอบรมปฏิบัติ การฉุกเฉินเบื้องต้น ตาม ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน						41,720		
		โครงการอบรมป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพ ติด						18,220		



งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษ สุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าอนังนาง เธอเจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนาวิ				20,000
		โครงการให้ความช่วย เหลือประชาชนด้านส่ง เสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต				50,000
		โครงการอบรมกำจัด และป้องกันโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ				18,220
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและต่อต้าน การทุจริต				48,000
		โครงการอบรมปฏิบัติ การฉุกเฉินเบื้องต้น ตาม ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน				41,720
		โครงการอบรมป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด				18,220

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมป้องกัน และควบคุมไฟฟ้า			40,000					
		โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร อบรม .ตะปอเยาะ		100,000						
		โครงการอบรมส่งเสริม การพัฒนาสตรี						30,000		
		โครงการอบรมให้ความ รู้ด้านกฎหมาย		30,000						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		220,000		40,000	100,000	20,000	25,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		300,000		40,000	20,000	30,000		
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000		10,000	10,000		150,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		50,000		2,553,146			198,000	
		วัสดุก่อสร้าง		15,000		30,000	10,000			
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000			70,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		158,000			150,000			
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					40,000			
		วัสดุการเกษตร				20,000	5,000			
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		20,000						
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			30,000		30,000			
วัสดุคอมพิวเตอร์		175,000		30,000	25,000	30,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมป้องกัน และควบคุมไฟฟ้า				40,000
		โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร อบรม .ตะปอเยาะ				100,000
		โครงการอบรมส่งเสริม การพัฒนาสตรี				30,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้ด้านกฎหมาย				30,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		950,000		1,355,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		45,000		435,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				190,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว				2,801,146
		วัสดุก่อสร้าง		50,000		105,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		40,000		160,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		60,000		368,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์				40,000
		วัสดุการเกษตร			20,000	45,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				20,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				60,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000		300,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง				50,000					
		วัสดุจราจร				50,000					
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		270,000			20,000			30,000	
		ค่าบริการโทรศัพท์		45,000							
		ค่าบริการไปรษณีย์		90,000							
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		104,400			20,000				
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		30,000									
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		เก้าอี้แถว		11,600							
		เก้าอี้สำนักงาน		5,600			7,000		2,800		
		ตู้ยาสามัญประจำบ้าน					700				
		ตู้สำหรับใส่เอกสาร 2 ชั้น		38,000							
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน					6,000				
		โต๊ะคอมพิวเตอร์					9,000				
		โต๊ะทำงาน		5,900							
		โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำนักงาน		36,000							
		พัดลมตั้งพื้น 18 นิ้ว		2,000							
		พัดลมติดผนัง					1,800				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง				50,000
		วัสดุจราจร				50,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				320,000
		ค่าบริการโทรศัพท์				45,000
		ค่าบริการไปรษณีย์				90,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				124,400
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง				30,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		เก้าอี้แถว				11,600
		เก้าอี้สำนักงาน				15,400
		ตู้ยาสามัญประจำบ้าน				700
		ตู้สำหรับใส่เอกสาร 2 ชั้น				38,000
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน				6,000
		โต๊ะคอมพิวเตอร์				9,000
		โต๊ะทำงาน				5,900
		โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำนักงาน				36,000
		พัดลมตั้งพื้น 18 นิ้ว				2,000
		พัดลมติดผนัง				1,800

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
		แผนงานงบกลาง								
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
		คูเลอรน้ำ				4,000				
		เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น		8,400						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน		80,000		20,000				
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)						20,000		
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน		19,000						
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		16,000				8,000		
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					8,200			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
		วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
		कुलเลอร์น้ำ				4,000
		เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำ เย็น				8,400
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์				
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน				100,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)				20,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงานสำนัก งาน				19,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)				24,000
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				8,200





งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (lnk Tank Printer)				4,100	
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				15,000	
		จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว				3,300	
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์				300,000	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูก สร้างต่าง ๆ					
		โครงการก่อสร้างอาคาร คัดแยกขยะมูลฝอย		174,100			174,100
		ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
		โครงการต่อเติมอาคาร อนุสาวรีย์ช้างศาลา เรียนรู้การเกษตร		1,086,600			1,086,600
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		โครงการก่อสร้างลาน คอนกรีตข้างอาคารที่ จอดรถจักรยานยนต์		287,100			287,100
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)			50,000			50,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									
		อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			15,000						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน				4,840,000					
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น									
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว		28,200							
<b>รวม</b>			15,272,539	16,470,695	1,623,760	12,509,856	4,794,400	1,956,900	461,100	318,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
		อุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				15,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียน				4,840,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น				
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในปีงบประมาณที่แล้ว				28,200
<b>รวม</b>			1,185,000	5,331,750	50,000	59,974,000

แบบเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ

อำเภอ ยี่งอ จังหวัด นราธิวาส

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/รายละเอียดโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ได้รับอนุมัติ
1	โครงการซ่อมแซมทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยใต้ะยาโงะ หมู่ 5 ตำบลตะปอเยาะ อำเภอ ยี่งอ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง 2.00 เมตร ยาว 267.35 เมตร หน้า 0.12 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบรม.กำหนด	346,900.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566
2	โครงการเสริมผิวแอสฟัลท์ติก ซอยตะไละดีโย-สายทาง นายหมู่ 1 ตำบลตะปอเยาะ จังหวัดนราธิวาส กว้าง 5.00 เมตร ยาว 641.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบรม.กำหนด	1,682,000.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566
3	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ สายมะรือโบ หมู่ 1 ตำบลตะปอเยาะ อำเภอ ยี่งอ จังหวัดนราธิวาส ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 557.00 เมตร หน้า 0.05 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบรม.กำหนด	1,172,000.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566
4	โครงการปรับปรุงผิวจราจรพร้อมวางท่อระบายน้ำ ซอยมัสยิด-ซอยใต้ะแนแบ หมู่ที่ 2 ตำบลตะปอเยาะ อำเภอ ยี่งอ จังหวัดนราธิวาส (จุดที่ 1)ถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 69 เมตร (จุดที่ 2)ถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 338.60 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำขนาด 0.80 เมตร ยาว 69 เมตร พร้อมบ่อพักและรางระบายน้ำ ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 244 เมตร พร้อมฝาปิด รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบรม.กำหนด	2,049,900.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566
5	โครงการขุดลอกและวางท่อสายก้างบือแน หมู่ 4 ตำบลตะปอเยาะ อำเภอ ยี่งอ จังหวัดนราธิวาส วางท่อ คสล.0.80+1.00 เมตร พร้อมบ่อพัก ความยาวรวม 421.00 เมตร และขุดลอกขนาดกว้าง 1.50 เมตร ยาว 160 เมตร ลึก 1.00 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบรม.กำหนด	1,475,000.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/รายละเอียดโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ได้รับอนุมัติ
6	โครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหะยียาซิง หมู่ 5 ตำบลตะปอเยาะ อำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส ขนาดผิวจราจร กว้าง 1.50 เมตร ยาว 210.00 เมตร หนา 0.12 เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.กำหนด	202,400.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566