



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ โทร. ๐ ๗๓๖๔๐๐๓๐

ที่ นธ ๗๑๗๐๑/ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ เมื่อวันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมุ่งเน้นให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม มีการควบคุม กำกับ ดูแลบุคลากรให้มีการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สร้างความสามารถในการแข่งขันของหน่วยงาน เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพและเป็นกำลังสำคัญ ในการขับเคลื่อนองค์กร เน้นการสร้างสมดุลชีวิตระหว่างการทำงาน และการจัดสรรสวัสดิการให้แก่บุคลากร มุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งเสริมการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ในการปฏิบัติราชการ มีกลไกในการกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงจูงใจ และมีการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง โดยดำเนินการภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน การสรรหาคัดเลือก การโอนย้าย และกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่นๆ มีความถูกต้องและทันเวลา
๒. การวางแผนพัฒนาบุคลากร การจัดองค์ความรู้ในองค์กร
๓. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล และยกย่องชมเชยบุคลากร
๔. การส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของบุคลากร ให้ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

### ๒. ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ ได้ดำเนินการตามประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่แนบมาท้ายบันทึกนี้

### ๕. ข้อเสนอแนะและพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรอหะนี นิเลาะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ไม่เห็นด้วยเพื่อโปรดขานนทรวลิตยสารต่อไป

(นางนุริยัน ลิลา)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต./ปลัด อบต

ไม่เห็นด้วยเพื่อโปรดขานนทรวลิตยสารต่อไป

(นายอนันต์ บานูอิดริส)  
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ

(นายต่อละ เซ็ง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ

รายงานผลการบริหารและพัฒนา  
ทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ  
อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ อำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส

๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ	รายการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้ไป	สถานะการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ			หมายเหตุ											
					ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙												
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	การประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			✓	✓														
๒	ทบทวนและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ทบทวนและการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้สอดคล้องกับอัตรากำลัง บุคลากรที่ได้จากการวิเคราะห์ค่างาน ปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริงใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		✓			✓													
๓	การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	การเปลี่ยนแปลงอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีการดำเนินการสรรหา มาดำรงตำแหน่ง ดังนี้ <table border="1" style="margin-left: 20px; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>ข้าราชการ</th> <th>ครู</th> <th>พนักงานจ้าง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>บรรจุแต่งตั้ง</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">๕</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td style="text-align: center;">๑</td> <td style="text-align: center;">๐</td> <td style="text-align: center;">๕</td> </tr> </tbody> </table>		ข้าราชการ	ครู	พนักงานจ้าง	บรรจุแต่งตั้ง	๑	-	๕	รวม	๑	๐	๕	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			✓	✓		
	ข้าราชการ	ครู	พนักงานจ้าง																			
บรรจุแต่งตั้ง	๑	-	๕																			
รวม	๑	๐	๕																			

๔	การโอนพนักงานส่วนตำบล	มีการรับโอนพนักงานส่วนตำบลตามความประสงค์ในการร้องขอโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย ตำแหน่งดังนี้ ๑.ปลัด อบต. ๒.จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			✓	✓			
๕	การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	มีการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการรับโอนหรือ รายงานคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลดำเนินการสรรหาต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			✓	✓			
๖	การคัดเลือกเพื่อเลื่อน และแต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้น	พนักงานส่วนตำบลทุกคนที่มีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถยื่นขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้นได้ จำนวน ๒ ราย โดยมีมีการเลื่อนจากปฏิบัติการ เป็นชำนาญการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			✓	✓			
๗	การลาออก	สามารถเสนอเห็นชอบการลาออกของของพนักงานจ้าง ให้มีผลได้ทันตามความประสงค์ของการลาออก	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			✓	✓			

## ๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณตั้งไว้	งบประมาณที่ใช้ไป	สถานะการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ			หมายเหตุ
					ยังไม่ดำเนินการ	กำลังดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ส่งเสริมการพัฒนาความรู้โดยการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปีงบประมาณ	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๖,๐๐๐			✓	✓			
๒	โครงการฝึกอบรม การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม บุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร สุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างได้รับการอบรม ร้อยละ ๙๕	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			✓	✓			
๓	โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนำอยู่ นำทำงาน	พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			✓	✓			

	(๕ ส.) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										
๔	โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหารส่วน ตำบลตะโปยาะ	พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เข้า ร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๕	๒๐๐,๐๐๐ บาท	๑๔๒,๙๓๘ บาท			✓	✓			
๕	การจัดทำแผนการ จัดการองค์ความรู้ (KM)	มีการจัดทำแผนทุกตำแหน่ง สายงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ			✓	✓			
๖	การจัดทำประมวล จริยธรรม ประกาศ คุณธรรม จริยธรรม	มีการประกาศ และจัดทำ ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ			✓	✓			

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
<b>ข้าราชการ</b>						
๑	นายอนันต์ บานูอิตริส	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร “ การจัดทำงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	มหาวิทยาลัย สุรนันทา	๑๒-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒	นางนุรีฮัน ลีอีลา	หัวหน้าฝ่าย บริหารงานทั่วไป	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๗-๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๓	นางสาวยัสมี มีระยะ	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร “โครงการฝึกอบรม ปฏิบัติการ หลักสูตรการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามแบบ กำหนดงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อ รองรับการบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๗-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๔	นางสาวรอหะนี นิเลาะ	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๗-๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๕	นางวิไลวรรณ ขวัญอ่อน	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการหลักสูตรการตรวจสอบ ข้อมูลการทำงานในระบบที่ผูกพัน ค้างอยู่ทุกรายการเพื่อเตรียมความ พร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( New e-LAAs) เท ค นี ค ก า ร ตรวจสอบรายงานการเงินฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	๑๒-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
๖	นางสาวรัตติยา สือแม	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการหลักสูตรการตรวจสอบ ข้อมูลการทำงานในระบบที่ผูกพัน ค้างอยู่ทุกรายการเพื่อเตรียมความ พร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( New e-LAAs) เท ค นี ค ก า ร ตรวจสอบรายงานการเงินฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	๑๒-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
๗	นางนารีรัตน์ ธีรา	นักวิชาการเงินและ บัญชี	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร โครงการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการหลักสูตรการตรวจสอบ ข้อมูลการทำงานในระบบที่ผูกพัน ค้างอยู่ทุกรายการเพื่อเตรียมความ พร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( New e-LAAs) เท ค นี ค ก า ร ตรวจสอบรายงานการเงินฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	๑๒-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จ หลักสูตรเมื่อ วันที่
๘	นางรอเบ๊ะ กอดอนีล	ครู	หลักสูตรความรู้ และทักษะของงาน ในแต่ละตำแหน่ง	หลักสูตร “ โครงการสัมมนาเชิง ปฏิบัติการว่าการทำงานข้อตกลงในการ พัฒนาฯ (PA)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๗-๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
๙	นางยารอ๊ะ เจ๊ะเต๊ะ	ครู	หลักสูตรความรู้ และทักษะของงาน ในแต่ละตำแหน่ง	หลักสูตร “ โครงการสัมมนาเชิง ปฏิบัติการว่าการทำงานข้อตกลงในการ พัฒนาฯ (PA)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๗-๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๐	นางอานีเดห์ แป	ครู	หลักสูตรความรู้ และทักษะของงาน ในแต่ละตำแหน่ง	หลักสูตร “ โครงการสัมมนาเชิง ปฏิบัติการว่าการทำงานข้อตกลงในการ พัฒนาฯ (PA)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๗-๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๑	นางสาวกมลชนก ทันหุ้ย	นิติกร	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร”โครงการหลักความชอบ ด้วยกฎหมายของการกระทำทาง ปกครองดุลยพินิจและการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจ พรบ.ปรับเป็นพินัย พ.ศ.๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา	๗-๙ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๒	นางคอลลีเยาะ กาเดย์	ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร ”ฝึกอบรมหลักสูตร” โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมาย และสมรรถนะเพื่อพัฒนาองค์กรให้ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงบริบทของ สังคมอย่างยั่งยืน	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๔-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๓	นางอนิชะห์ สมะแอ	นักวิชาการ สาธารณสุข	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการการดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพาให้แก่ บุคลากรด้านสุขภาพองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๗-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๔	น.ส.ปิยะฉัตร ช่วยชม	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร “ฝึกอบรมหลักสูตร”แนว ทางการตรวจสอบหน้ารายงานใหม่ ของระบบสารสนเทศการจัดการ ฐานข้อมูลเบี่ยงชีพเพื่อความถูกต้อง และมีประสิทธิภาพในการเบิก จ่ายเงินเบี่ยงชีพตามขั้นตอนของ กรมบัญชีกลางและระเบียบฉบับใหม่	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๘-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗
๑๕	น.ส.ไศรยา บินมะมิง	ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร “โครงการอบรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการร่างหนังสือราชการ การจัดรายงานการประชุม งาน ธุรการกับการประยุกต์ใช้ระบบสาร บรรณและทำลายเอกสารได้ถูกต้อง ตามระเบียบ	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๒๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๖	นางศรินยา มามะ	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	หลักสูตร “โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรฝึกปฏิบัติการร่างหนังสือราชการ การจัดรายงานการประชุม งานธุรการกับการประยุกต์ใช้ระบบสารบรรณและทำลายเอกสารได้ถูกต้องตามระเบียบ	มหาวิทยาลัยศิลปากร	๒๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๗	นางพัฒนชีตา เด่นนราธิวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่ง	หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณ การเขียนรายละเอียด คำชี้แจงงบประมาณ (new e-laas)	มหาวิทยาลัยสารคาม	๒๖-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๘	นายรีด่วน กาแลมา	นายช่างโยธา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ	องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่
๑๙	นายรุสลัน กาวา	นายช่างโยธา	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๒๐	นางสาวปาไลตา มีสุขศรี	นักจัดการงานทั่วไป	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
<b>พนักงานจ้าง</b>						
๒๑	นางสาวชูไฮลา นีปือซา	ผู้ช่วยนักทรัพยากร บุคคล	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ งานในหน้าที่ รับผิดชอบ	หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ข้าราชการและพนักงานส่วน ท้องถิ่น	มหาวิทยาลัย บูรพา	๒๗-๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒๒	นายนัสรอน บินเจ๊ะเลาะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ประชาสัมพันธ์	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๒๓	นางสาวรุชีลา เจ๊ะเตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๒๔	นายฮาซัน แหยะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
๒๕	นายชัยดีนาอุสมาน กาแลมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยเาะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยเาะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๒๖	นายชุลกีพลี เชื้อชนะ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยเาะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยเาะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๒๗	นางรอกาย๊ะ กาดามุง	คนงาน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยเาะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยเาะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๒๘	นางสาวพาตีเม๊าะ มุมู	คนงาน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยเาะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยเาะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๒๙	นายดาลูวี ตาเยะ	คนงาน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยเาะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยเาะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๓๐	นายอัสวาทัน สะมานิ	พนักงานขับรถยนต์ ส่วนกลาง	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยเาะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยเาะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๓๑	นายอารชู ดือราซอ	ภารโรง	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยเาะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยเาะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อ วันที่
๓๒	นายรุสลาน อามะ	คณงานประจำรชยยะ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๓๓	นายอุสมาน มุมู	คณงานประจำรชยยะ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๓๔	นายมุฮัมหมัด สาแต	คณงานประจำรชยยะ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๓๕	นางสาวนุรยัสมีนีย์ เซ็ง	พนักงานขับรถยนต์	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๓๖	นายอาดัม รอต	พนักงานขับรถยนต์ บรรทุกขยะ	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๓๗	นายสุกรี มะเจะแน	คณงาน	หลักสูตรการ พัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	หลักสูตร “โครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร องค์การบริหาร ส่วนตำบลตะโปยยะ	องค์การบริหาร ส่วนตำบล ตะโปยยะ	๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

## สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

กรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยาะ

(รวมบุคลากร) จำนวนทั้งสิ้น ๔๒ ตำแหน่ง ๕๘ อัตรา ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๗ ตำแหน่ง ๓๕ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๙ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๑๔ อัตรา

### กรอบอัตราตำแหน่งที่มีคนครอง

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๗ ตำแหน่ง ๒๓ อัตราว่าง ๙ ตำแหน่ง ๑๑ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๙ ตำแหน่ง ๘ อัตราว่าง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๑๓ อัตราว่าง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

และตำแหน่งว่างจำนวนทั้งสิ้น ๑๑ ตำแหน่ง ๑๓ อัตรา

## การแต่งตั้ง/โยกย้าย

- รับโอน - ตำแหน่ง
- ย้าย ๑ ตำแหน่ง
- บรรจุใหม่ ๑ ตำแหน่ง

## การฝึกอบรม

- มีการจัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๗ ตำแหน่งเข้ารับการฝึกอบรม

## ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาการขอใช้บัญชีตำแหน่งที่ว่าง และการรับโอนยังไม่มีผู้มาบรรจุแต่งตั้ง

๒. ปัญหาการขาดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานที่ส่วนราชการ จะต้องถือปฏิบัติเพื่อให้เกิดมาตรฐานที่เท่าเทียมกันในการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ยังปรากฏปัญหาในการปฏิบัติอยู่หลายประการเนื่องจากเป็นประเด็นที่กระทบถึงสิทธิของบุคคล และอาจก่อให้เกิดปัญหาร้องเรียนตามมา

### ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงานประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างพบว่าผลการประเมินของพนักงานจ้างอยู่ในระดับที่ต่ำ เห็นควรพัฒนาพนักงานจ้างให้มีผลการปฏิบัติงานที่อยู่ในระดับที่สูงขึ้น เช่น จัดส่งไปอบรม เป็นต้น

๒. ควรมีการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับระเบียบและข้อกำหนดที่ปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งหลักสูตรเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้บุคลากรที่รับผิดชอบในการบริหารงานบุคคลที่ได้รับการบรรจุใหม่หรือบุคลากรที่ได้รับมอบหมายงานเกิดความเข้าใจในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีมากขึ้น โดยอาจมีคู่มือหรือระบบที่เลี้ยงหรือที่ปรึกษา ให้กับบุคลากรใหม่หรือบุคลากร ที่ได้รับการมอบหมายงาน เพื่อให้เกิดการดำเนินการที่ถูกต้องตามระเบียบ และในระยะเวลาที่กำหนด

