



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยยะ  
อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

## รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลด้านต่าง ๆ ดังนี้

### ๑. นโยบายด้านการสรรหา (Recruitment)

เป้าประสงค์ วางแผนกำลังคน สรรหาคน ตามคุณลักษณะมาตรฐานการหนดตำแหน่ง และเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ

#### กลยุทธ์

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและเลือกสรร ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและเป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ

๒. คัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องปฏิบัติโดยความเป็นธรรม เสมอภาค และยุติธรรม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง

### ๒. นโยบายด้านการพัฒนา (Development)

เป้าประสงค์ เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ให้มีผลการ ปฏิบัติงานที่มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงตามมาตรฐานกาหนดตำแหน่ง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการพัฒนาบุคลากรได้ อย่างมีประสิทธิภาพจนบรรลุเป้าประสงค์นโยบายขององค์กรและระดับชาติ

#### กลยุทธ์

๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ

๒. กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง

๓. ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกาหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ

๔. ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ

### ๓. นโยบายด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ (Retention)

เป้าประสงค์ เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน เช่น แผนความก้าวหน้าในสายงาน การประเมินผล การปฏิบัติราชการ บำเหน็จความดีความชอบ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน การมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นการพัฒนาองค์กร และการยกย่องชมเชยเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานดีเด่น หรือสร้างคุณประโยชน์ที่ดีต่อองค์กรและ สาธารณชน เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร

กลยุทธ์

๑. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้
๒. จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้
๓. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน การดำเนินการ
๔. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
๕. ดำเนินการพิจารณาความดี ความชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากร ดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน

**๔. นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ (Utilization)**

เป้าประสงค์ เพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ ใช้ยึดถือปฏิบัติเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

๑. รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	- ความเสี่ยง/ ปัญหา/อุปสรรค  - ข้อเสนอแนะ
				ตามแผน	เบิกจ่ายจริง		
นโยบายด้านการสรรหา (Recruitment)							
๑	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำ มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสมทั้งยังใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะให้เหมาะสม	-	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	- เป็นแผนงานที่จะดำเนินการในปี ๒๕๖๗ แต่ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก ก.อบต.จังหวัด มีการเลื่อนแผนการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จึงมาดำเนินการให้แล้วเสร็จในปี ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน  (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	- ความเสี่ยง/ ปัญหา/อุปสรรค  - ข้อเสนอแนะ
				ตามแผน	เบิกจ่ายจริง		
๒	รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง โดยการเผยแพร่ ประกาศ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดี คนเก่ง ตามคุณลักษณะมาตรฐานการหนดตำแหน่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ให้เพียงพอต่อการเปลี่ยนแปลง สอดคล้องตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และความจำเป็นในการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	-	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	ไม่มี
<b>นโยบายด้านการพัฒนา (Development)</b>							
๓	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านงานด้านความคิด มีจิตสำนึกในการพัฒนาตนเองเพื่อให้รู้วิธีคิดอย่างมีระบบ	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอผู้บริหารอนุมัติ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้รับทราบ เพื่อนำไปพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ ด้านความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของหน่วยงาน ต่อไป	-	-	ม.ค. ๒๕๖๘	ไม่มี

ลำดับ ที่	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	- ความเสี่ยง/ ปัญหา/อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ
				ตามแผน	เบิกจ่ายจริง		
๔	กำหนดให้บุคลากรตามสายงานในแต่ละตำแหน่งไปเข้ารับการฝึกอบรมสร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : Local MOOC เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตลอดเวลา	พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล	บุคลากรเข้าร่วมอบรมผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน : Local MOOC จำนวนอย่างน้อย ๓ เรื่อง โดยอบรมหัวข้อ การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๑ เรื่อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	- บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องระบบเทคโนโลยี - จัดทำ Workshop ในการเข้าใช้งานระบบ Local MOOC เบื้องต้น
<b>นโยบายด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ (Retention)</b>							
๕	จัดกิจกรรมโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ	สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร	ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ	-	-	ม.ค. ๒๕๖๘	ไม่มี

ลำดับ ที่	แผนงาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	- ความเสี่ยง/ ปัญหา/อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ
				ตามแผน	เบิกจ่ายจริง		
<b>นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ (Utilization)</b>							
๖	แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต	ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต	-	-	๑ ต.ค. ๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	- การประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ อบต. บุคลากรบางส่วนไม่เข้าไปอ่าน ทำให้ไม่รับทราบเกี่ยวกับการประกาศประมวลจริยธรรม  - บันทึกแจ้งภายในส่วนราชการต่างๆ เข้าไปศึกษาเกี่ยวกับการประกาศประมวลจริยธรรม

สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ อำเภอยิ่งอ จังหวัดนราธิวาส

ระยะเวลาดำเนินการ	บรรจุ/แต่งตั้ง (ราย)	โยกย้าย (ราย)	รับโอน (ราย)	ลาออก (ราย)	ไล่ออก/ปลด (ราย)	เกษียณอายุ ราชการ (ราย)
ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-	-	-
มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-	-
เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	-	-
กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง(ตามงบ)
๑.พนักงานส่วนท้องถิ่น	๓๕	๓๕	๒๑	๑๔
-ประเภทบริหาร(ปลัด/รองปลัด)	๑	๑	-	๑
-ประเภทอำนวยการ	๘	๘	๕	๓
-ประเภทวิชาการ	๑๐	๑๐	๗	๓
-ประเภททั่วไป	๑๑	๑๑	๖	๕
๒.พนักงานครู	๕	๕	๓	๒
๓.พนักงานจ้างตามภารกิจ	๙	๙	๗	๒
๔.พนักงานจ้างทั่วไป	๑๔	๑๔	๑๓	๑
รวม	๕๘	๕๘	๔๑	๑๗

**ปัญหาและอุปสรรค**

-

**ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข**

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตรารว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- ส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดพัฒนาความรู้ด้วยตนเองผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์เช่น ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การคลังท้องถิ่น งานบุคคลท้องถิ่น การบริหารสาธารณะท้องถิ่น กฎหมายท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคนิคการบริหารราชการ
- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน และกรอบคนครองจำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	-	-	๒๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๒๔-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/ ต้น	๕๔๘,๐๔๐ (๔๕,๖๗๐*๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐*๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐*๑๒)	๗๑๖,๐๔๐
<b>สำนักงานปลัด</b>												
			พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล						
๒	นายอนันต์ บานูอิตรีส	ป.โท รัฐศาสตร์ มหาบัณฑิต	๒๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๗๕,๘๘๐ (๔๗,๘๘๐*๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	๙,๔๘๐ (๗๙๐*๑๒)	๖๑๗,๘๘๐
๓	นางนุรีฮัน ลีอีลา	ป.ตรี บริหารธุรกิจ	๒๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายบริหาร ทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหาร ทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๕๑๔,๖๘๐ (๔๒,๘๘๐*๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐*๑๒)	๑๕,๒๔๐ (๑,๒๗๐*๑๒)	๕๔๗,๙๒๐
๔	นางสาวปาไลดา มีสุขศรี	ป.ตรี บริหารธุรกิจ	๒๔-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงาน ทั่วไป	ปก/ชก.	๒๔-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ปก.	๒๒๙,๙๒๐ (๑๙,๑๖๐)	-	-	๒๒๙,๙๒๐ ว่าง
๕	นางสาวรอหะนี นิเลาะ	ป.ตรี บริหารธุรกิจ	๒๔-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๒๔-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	๒๔๕,๒๘๐ (๒๐,๔๔๐*๑๒)	-	-	๒๔๕,๒๘๐
๖	นางสาวยัสมี มีระยะ	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	๒๔-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	ชก.	๒๔-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	ชก.	๔๙๐,๘๐๐ (๔๐,๙๐๐*๑๒)	-	๑๐,๔๔๐ (๘๗๐*๑๒)	๕๐๑,๒๔๐
๗	-	-	๒๔-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ปก/ชก.	๒๔-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ปก/ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (๒๙,๖๑๐)	-	-	๓๕๕,๓๒๐ ว่าง
๘	นางสาวพัฒนชิตา เด่นนราธิวัฒน์	ป.ตรี ครุศาสตร์บัณฑิต	๒๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๔-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๔๐๖,๔๔๐ (๓๓,๘๗๐*๑๒)	-	๖,๓๖๐ (๕๓๐*๑๒)	๔๑๒,๘๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๙	-	-	๒๔-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๒๔-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (๒๔,๘๒๕*๑๒)	-	-	๒๙๗,๙๐๐ ว่าง
			พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๑๐	นายชัยดีนาอุสมาน กาแลมา	อนุปริญญา	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๙๘,๔๘๐ (๑๖,๕๔๐*๑๒)	-	-	๑๙๘,๔๘๐
๑๑	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๖๒,๐๐๐ ว่าง
๑๒	นางสาวนิจุไฮลา นีบือฮา	ป.ตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๒๓๓,๘๕๐ (๑๕,๕๙๐*๑๒)	-	-	๒๓๓,๘๕๐ ว่าง
๑๓	นายนิสรอน บินเง๊ะเลาะ	ป.ตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑๔๓,๔๐๐ (๑๑,๙๕๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๖๗,๔๐๐ ว่าง
			พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป						
๑๔	นายอัสวาทัน สะมานิ	อนุปริญญา	-	พนักงานขับรถ	-	-	พนักงานขับรถ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
๑๕	นายอารชู ดือราซอ	ม.๓	-	ภารโรง	-	-	ภารโรง	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
๑๖	นางรอกาย๊ะ กาดามุง	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
๑๗	นางสาวพาดิเมาะ มุมู	ป.ตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
๑๘	นายดาลูวี ตาเยะ	ม.๖	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
๑๙	-	-	-	ยาม	-	-	ยาม	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
<b>กองคลัง</b>												
			<b>พนักงานส่วนตำบล</b>			<b>พนักงานส่วนตำบล</b>						
๒๐	นางวิไลวรรณ ขวัญอ่อน	ป.ตรี บริหารธุรกิจ การจัดการ	๒๔-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๒๔-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๕๒๒,๙๖๐ (๔๓,๕๘๐*๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	๒๑,๖๐๐ (๑,๘๐๐*๑๒)	๕๘๖,๕๖๐
๒๑	-	-	๒๔-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๒๔-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (๓๒,๖๐๐*๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐*๑๒)	-	๔๑๑,๖๐๐ ว่าง
๒๒	นางนารีรัตน์ ธีรา	ป.ตรี บริหารธุรกิจการบัญชี	๒๔-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๒๔-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก.	๔๓๕,๗๒๐ (๓๖,๓๑๐*๑๒)	-	๙,๒๔๐ (๗๗๐*๑๒)	๔๔๔,๙๖๐
๒๓	-	-	๒๔-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก/ชก.	๒๔-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก/ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (๒๙,๖๑๐)	-	-	๓๕๕,๓๒๐ ว่าง
๒๔	-	-	๒๔-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๒๔-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (๒๔,๘๒๕)	-	-	๒๙๗,๙๐๐ ว่าง
๒๕	นางสาวรัตติยา สมน	ปวส.	๒๔-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๒๔-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	๑๙๔,๒๘๐ (๑๖,๑๙๐*๑๒)	-	-	๑๙๔,๒๘๐
๒๖	-	-	๒๔-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๒๔-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (๒๔,๘๒๕*๑๒)	-	-	๒๙๗,๙๐๐ ว่าง
๒๗	-	-	๒๔-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๒๔-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๒๙๗,๙๐๐ (๒๔,๘๒๕*๑๒)	-	-	๒๙๗,๙๐๐ ว่าง
			<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>			<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>						
๒๘	-	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๖๒,๐๐๐
๒๙	นางสาวรุชชีลา เจ๊ะเตะ	ป.ตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑๔๙,๑๖๐ (๑๒,๔๓๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๗๓,๑๖๐
			<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>			<b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>						
๓๐	-	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	-	พนักงานขับรถยนต์	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
<b>กองช่าง</b>												
			พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล						
๓๑	-	-	๒๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (๓๒,๖๐๐*๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๔๓๕,๖๐๐ ว่าง
๓๒	นายรื้อตัน กาแลมา	ปวส.ก่อสร้าง	๒๔-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ปง.	๒๔-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ชง.	๓๕๗,๗๒๐ (๒๙,๘๑๐*๑๒)	-	๑๔,๐๔๐ (๑,๑๗๐*๑๒)	๓๗๑,๗๖๐
๓๓	นายรุสสัน กาวา	วิศวกรรมโยธา	๒๔-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง.	๒๔-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ปง.	๑๙๙,๘๐๐ (๑๖,๖๕๐*๑๒)	-	-	๑๙๙,๘๐๐
			พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๓๔	นายฮาซัน แหะยะ	ปวส.ก่อสร้าง	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๗๔,๗๒๐ (๑๔,๕๖๐*๑๒)	-	๔๘๐ (๔๐*๑๒)	๑๗๕,๒๐๐
๓๕	นายชุลคิณี เชียงนะ	ปวส.ช่างอุตสาหกรรม	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑๘๓,๗๒๐ (๑๕,๓๑๐*๑๒)	-	-	๑๘๓,๗๒๐
			พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป						
๓๖	นายรอฮีมี่ สามะมาะ	ป.ตรี	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
๓๗	นายวีรฎาล บินรอซิด	ม.๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถยกกระเช้า)	-	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถยกกระเช้า)	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
<b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>												
			พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล						
๓๘	-	-	๒๔-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผอ.กองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๒๔-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผอ.กองสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (๓๒,๘๐๐*๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	-	๔๓๕,๖๐๐ ว่าง
๓๙	นางฮนิซหะห์ สมะแอะ	ป.ตรีพยาบาลศาสตรบัณฑิต	๒๔-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก.	๒๔-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก.	๕๖๖,๘๘๐ (๔๗,๒๔๐*๑๒)	-	๖,๔๘๐ (๕๔๐*๑๒)	๕๗๓,๓๖๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๔๐	นายนิหารงนิโต	ป.ตรี บริหารธุรกิจการ จัดการงานก่อสร้าง	๒๔-๓-๐๖- ๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๔-๓-๐๖- ๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๓๙๓,๔๘๐ (๓๒,๗๙๐*๑๒)	-	๗,๔๔๐ (๖๒๐*๑๒)	๔๐๐,๙๒๐
			พนักงานจ้างทั่วไป			พนักงานจ้างทั่วไป						
๔๑	นายอาดัม รอด	ป.๖	-	พนักงานขับรถขยะ	-	-	พนักงานขับรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
๔๒	นายมุฮัมหมัด สอาด	ป.๖	-	คนงาน ประจำรถขยะ	-	-	คนงาน ประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
๔๓	นายอุสมาน มุญ	-	-	คนงาน ประจำรถขยะ	-	-	คนงาน ประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
๔๔	นายรุตลาม อามะ	ป.๖	-	คนงาน ประจำรถขยะ	-	-	คนงาน ประจำรถขยะ	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐
<b>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b>												
			พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล						
๔๕	นางรอซิดะห์ เจ๊ะโต	ป.โท ครุศาสตรมหาบัณฑิต บริหารการศึกษา	๒๔-๓-๐๘- ๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ (นักบริหารงาน การศึกษา)	ต้น	๒๔-๓-๐๘- ๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ (นักบริหารงาน การศึกษา)	ต้น	๕๕๗,๘๘๐ (๔๖,๔๙๐*๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	๙,๔๘๐ (๗๙๐*๑๒)	๖๐๙,๓๖๐
๔๖	นางสาวนินสา คงชูดวง	ป.ตรี วิทยาศาสตรบัณฑิต	๒๔-๓-๐๘- ๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ปก.	๒๔-๓-๐๘- ๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ชก.	๒๙๓,๘๘๐ (๒๔,๔๙๐*๑๒)	-	-	๒๙๓,๘๘๐
๔๗	นางศรีนยา มามะ	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	๒๔-๓-๐๘- ๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๔-๓-๐๘- ๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๔๑๙,๘๘๐ (๓๔,๙๙๐*๑๒)	-	๑๔,๖๔๐ (๑,๒๒๐*๑๒)	๔๓๔,๕๒๐
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำมัสยิดดารุลอามาน</b>												
๔๘	-	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	สรรหาเมื่อได้รับการ จัดสรรจากกรมฯ
๔๙	นางรอบ๊ะ กอตอนีลอ	ป.ตรี ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษาปฐมวัย	๒๔-๓-๐๘- ๖๖๐๐-๑๕๐	ครู	ชพ.	๒๔-๓-๐๘- ๖๖๐๐-๑๕๐	ครู	ชพ.	-	-	-	ได้รับเงินอุดหนุน จากกรมฯ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๕๐	นางอาชีวะห์ ดือเระ	ป.ตรี ครุศาสตร์ การศึกษาปฐมวัย	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๗๐,๙๒๐ (๑๕,๓๑๐-๙๔๐๐)*๑๒	-	-	เงินรายได้ ๑๒.๒๖๐ ส่วนเกินจากกรมา อุดหนุน ๙,๔๐๐	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบลูกา													
๕๑	-	-	-	-	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	-	-	-	-	สรรหาเมื่อได้รับการ จัดสรรจากกรมา	
๕๒	นางอาเน๊ะห์ แป	ป.ตรี ครุศาสตร์บัณฑิต การศึกษาปฐมวัย	๒๔-๓-๐๘ ๖๖๐๐-๑๕๑	ครู	ชก.	๒๔-๓-๐๘ ๖๖๐๐-๑๕๑	ครู	ชก.	-	-	-	ได้รับเงินอุดหนุน จากกรมา	
๕๓	นางยารอด๊ะ เจ๊ะเต๊ะ	ป.ตรี ศึกษาศาสตร์บัณฑิต การศึกษาปฐมวัย	๒๔ ๓ ๐๘ ๖๖๐๐ ๑๕๒	ครู	ชก.	๒๔ ๓ ๐๘ ๖๖๐๐ ๑๕๒	ครู	ชก.	-	-	-	ได้รับเงินอุดหนุน จากกรมา	
กองสวัสดิการสังคม													
			พนักงานส่วนตำบล			พนักงานส่วนตำบล							
๕๔	นางคอลีเยาะ กาเดย์	ป.ตรี บริหารธุรกิจ การตลาด	๒๔-๓-๑๑- ๒๑๐๕-๐๐๑	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงาน สวัสดิการสังคม)	ต้น	๒๔-๓-๑๑- ๒๑๐๕-๐๐๑	ผอ.กองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงาน สวัสดิการสังคม)	ต้น	๔๘๓,๑๒๐ (๔๐,๒๖๐*๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐*๑๒)	๑๖,๘๐๐ (๑,๔๐๐*๑๒)	๕๔๑,๙๒๐	
๕๕	นางสาวปิยะฉัตร ช่วยชม	ป.ตรี ศิลปศาสตร์บัณฑิต	๒๔-๓-๑๑- ๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๒๔-๓-๑๑- ๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๒๔๙,๒๔๐ (๒๐,๗๗๐*๑๒)	-	-	๒๔๙,๒๔๐	
๕๖	นางสาวไศรยา บินมะมิง	ป.ตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	๒๔-๓-๑๑- ๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง.	๒๔-๓-๑๑- ๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๒๒๕,๗๒๐ (๑๘,๘๑๐*๑๒)	-	-	๒๒๕,๗๒๐	
			พนักงานจ้างตามภารกิจ			พนักงานจ้างตามภารกิจ							
๕๗	นายสักกรี มะจะแน	ม.๓	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐*๑๒)	-	๒๔,๐๐๐ (๒,๐๐๐*๑๒)	๑๓๒,๐๐๐	
หน่วยตรวจสอบภายใน													
๕๘	-	-	๒๔-๓-๑๒- ๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	ปง/ชก	๒๔-๓-๑๒- ๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	ปง/ชก	๓๕๕,๓๒๐ (๒๙,๖๑๐)	-	-	๓๕๕,๓๒๐ ว่าง	

๒. รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน (๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘)	งบประมาณ		ระยะเวลา ดำเนินการ	- ความเสี่ยง/ ปัญหา/อุปสรรค  - ข้อเสนอแนะ
				ตามแผน	เบิกจ่ายจริง		
นโยบายด้านการพัฒนา (Development)							
๑	อบรมผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่น อย่างยั่งยืน	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ สามารถปฏิบัติงานได้ ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องใน สายงานของตนเอง	จำนวนผู้เข้าอบรม ๔๐ คน ประกอบด้วย พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทำให้ผู้เข้าอบรมมี ความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องใน สายงานสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง	-	-	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	-ไม่มี-
๒	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เสริมสร้างให้บุคลากร มีคุณธรรมและ จริยธรรม	จำนวนผู้เข้าอบรม ๔๔ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทำให้ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนา และเสริม สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	-	-	๒๖ ก.พ. ๒๕๖๘	-ไม่มี-
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านกฎหมาย การป้องกันและการปราบปรามการทุจริต	เป็นการเพิ่มพูนความรู้ และเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมใน หน่วยงานของรัฐ	จำนวนผู้เข้าอบรม ๔๕ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทำให้ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนา และเสริม สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	-	-	ก.พ. ๒๕๖๘	-ไม่มี-
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	เป็นการพัฒนาและ เพิ่มศักยภาพในการ ปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล	จำนวนผู้เข้าอบรม ๔๔ คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทำให้ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนา และเสริม สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๖,๔๘๕	๒๖ ก.พ. ๒๕๖๘	-ไม่มี-

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม	วันที่
<b>พนักงานส่วนท้องถิ่น</b>						
๑	นายอนันต์ บานูอิตรีส	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๒	นางนุรีฮัน ลีอีลา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ	๑๖ ก.พ. ๖๘
๓	นางสาวปาไลตา มีสุขศรี	นักจัดการงานทั่วไป	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๔	นางสาวรอหะนี นิเลาะ	นักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๕	นางสาวยัสมี มีระยะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๖	นางสาวพนันชิตา เด่นนราธิวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๗	นางสาวกมลชนก ทันหุ้ย	นิติกร	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะปอเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม	วันที่
๘	นางสาวปิยะฉัตร ช่วยชม	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๙	นางฮานีซะ สะมะแอ	นักวิชาการสาธารณสุข	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๑๐	นางวีไลวรรณ ขวัญอ่อน	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๑๑	นางนารีรัตน์ ธีรา	นักวิชาการเงินและบัญชี	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๑๒	นางสาวไศรยา บินมะมิง	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๑๓	นางสาวรัตติยา สแม	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๑๔	นายรี้ต่วน กาแลมา	นายช่างโยธา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๑๕	นายรุสลัน กาวา	นายช่างโยธา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๑๖	นางคอลีเยาะ กาเดย์	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม	วันที่
๑๗	นายนิหารง นิโด	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๑๘	นางรอซี๊ะห์ เจ๊ะโด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๑๙	นางศรีนยา มามะ	เจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๒๐	นางสาวนินสา คงชูดวง	นักวิชาการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
<b>พนักงานจ้าง</b>						
๒๑	นายชัยดีนาอูสมาน กาแลมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๒๒	นางสาวนินชูไฮลา นีบือฮา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๒๓	นายนัสรอน บินเจ๊ะเลาะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๒๔	นายซุลคีฬี เชียะนะ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปยเาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม	วันที่
๒๕	นายฮาซัน แหะยะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๒๖	นางสาวซุตรียะ เต๊ะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๒๗	นางสาวรุซลีลา เจ๊ะเตะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๒๘	นางรอกาย๊ะ กาดามุง	คนงาน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๒๙	นางสาวพาตีเมาะ มุมู	คนงาน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๓๐	นายดาลูวี ตาเยะ	คนงาน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๓๑	นายอัสวานัน สะมานิ	พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๓๒	นายอารชู ดือราซอ	ภารโรง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๓๓	นายรุสลาน อามะ	คนงานประจำรถขยะ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับบุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม	วันที่
๓๔	นายอุสมาน มุมุ	คนงานประจำรถขยะ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๓๕	นายมุฮัมหมัด สาเต	คนงานประจำรถขยะ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๓๖	นางสาวนุรยัสมีนีย์ เซ็ง	พนักงานขับรถยนต์	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๓๗	นายอาดัม รอต	พนักงานขับรถยนต์ บรรทุกขยะ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๓๘	นายสุกรี มะเจะแน	คนงาน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
<b>พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา</b>						
๓๙	นางรอปะ กอตอนีล	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๔๐	นางยารอดี เจ๊ะเต๊ะ	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘
๔๑	นางอานีตะห์ แป	ครู	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับ บุคลากร	“วิวัฒนาการของโลกด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมการ ปฏิบัติงานในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะเยาะ	๒๖ ก.พ. ๖๘

