

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะ อำเภอยิ่งง จัหวัดนราธิวาส

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ออกเมื่อ.....หมดอายุเมื่อ.....
บ้านเลขที่ ที่ติดต่อได้.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....
ID LineFacebook.....E-mail.....
มีความประสงค์ ขอเอกสาร/ข้อมูล ขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร เรื่อง ดังนี้
๑).....
๒)
๓)
๔)
เพื่อนำไป

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการขอข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ
(.....)

<p>(สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p>ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ให้ข้อมูล/เอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว <input type="checkbox"/> ให้เข้าตรวจดูข้อมูล/เอกสารแล้ว <input type="checkbox"/> นัดรับเอกสารวันที่..... <input type="checkbox"/> เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน <input type="checkbox"/> ไม่สามารถเปิดเผยได้เพราะ.....</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ (.....)</p> <p>(สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน)</p> <p>เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลตะโปะ ได้พิจารณาให้เอกสาร / ข้อมูลที่ขอตามแบบแล้ว (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ (นายรอยาลี เบญญาฮีส) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะ</p>	<p>(คำอนุมัติ)</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง</p> <p>(สำหรับผู้ขอ)</p> <p>ข้าพเจ้า <input type="checkbox"/> ได้รับบริการตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ได้ชำระค่าสำเนาเอกสาร.....บาท <input type="checkbox"/> ไม่ต้องชำระเงินเพราะมีรายได้น้อยเป็น บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโปะ</p> <p>(ผู้รับรอง)..... (.....)</p>
---	--

